

## КОНТАКТНА ИНФОРМАЦИЯ



Адрес: Кандидатстудентски център при СА „Д. А. Ценов“ гр. Свищов, п.к. 5250 обл. В. Търново ул. „Емануил Чакъров“ №2



E-mail: [ksk@uni-svishtov.bg](mailto:ksk@uni-svishtov.bg)  
[mdimitrova@uni-svishtov.bg](mailto:mdimitrova@uni-svishtov.bg)  
[aneta@uni-svishtov.bg](mailto:aneta@uni-svishtov.bg)  
[didi@uni-svishtov.bg](mailto:didi@uni-svishtov.bg)  
[sgrigorova@uni-svishtov.bg](mailto:sgrigorova@uni-svishtov.bg)



Работно време на Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“: понеделник – петък /от 08:00 ч. до 17:00 ч./ събота /от 09:00 ч. до 16:00 ч./



WEB адрес: <http://www.uni-svishtov.bg> (Кандидатстудентски прием 2014 г.)



Стационарни телефони: 0631 / 66 381; 66 431



Хотелска база: х-л „Корпус Юг“ ул. „П. Евтимий“ №105 0882 / 552 510 х-л „Учебна база Север“ ул. „Ц. Церковски“ №11 Б, 0882 / 552 513



Мобилни телефони: 0882 / 552 523; 0882 / 552 505 0882 / 552 506; 0885 / 649 849



Полезни връзки: Автогара Свищов – тел. 0631 / 6 07 25 ЖП гара Свищов – тел. 0631 / 6 04 35 <http://svishtov-info.net/>



# КАНДИДАТСТУДЕНТСКИ ПРИЕМ ОКС „МАГИСТЪР“ 2014 г.



## Контактна информация:

Кандидатстудентски център при Стопанска академия „Димитър А. Ценов“ ул. „Емануил Чакъров“ №2  
Тел.: 0631 / 66 381; 66 431  
0882 / 552 523; 0882 / 552 505  
0882 / 552 506; 0885 / 649 849



E-mail: [ksk@uni-svishtov.bg](mailto:ksk@uni-svishtov.bg)  
WEB адрес: <http://www.uni-svishtov.bg>  
(Кандидатстудентски прием 2014 г.)

- ◆ *Атрактивно портфолио от пазарноориентирани образователни продукти по „Икономика” и „Администрация и управление”;*
- ◆ *Солидно професионално теоретично и практико-приложно обучение по учебни планове, разработени съвместно с бизнеса и държавната администрация;*
- ◆ *Диплома и европейско дипломно приложение, признати в Европейския съюз, САЩ и Канада;*
- ◆ *Съчетаване на традициите и положителния опит с иновациите в преподаването;*
- ◆ *Ефективна комуникация и взаимодействие с високо мотивиран и квалифициран академичен състав с признати позиции в практиката, преподавателската и научноизследователската дейност;*
- ◆ *Адекватна материална учебна, спортна и битова база;*
- ◆ *Високотехнологична инфраструктура, вкл. достъп до Интернет;*
- ◆ *Автентична академична атмосфера, предлагаща отлични възможности за обучение, кариерно развитие, национални и международни студентски практики;*
- ◆ *Реални перспективи за придобиване на практически опит по време на обучението;*
- ◆ *Международна образователна мобилност (в т.ч. програма „Еразъм”) и участия в международни форуми;*
- ◆ *Финансова подкрепа (стипендии и награди) в размер на над 2 000 000 лева годишно;*
- ◆ *Участие в платени студентски практики по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” и летни стажантски програми по линия на договори за партньорство между СА „Димитър А. Ценов”, компании от корпоративния сектор и публични институции;*
- ◆ *Иновативни програми за допълнителна професионална квалификация и продължаване на обучението през целия живот;*
- ◆ *Подготовка на конкурентоспособни професионалисти с компетенции, способности и умения за работа в структурите на съвременната глобална, европейска и национална икономика.*



### *Уважаеми кандидат-студенти,*

*2014-а е годината на Вашето ново начало – първите крачки към кариерното развитие, към отговорната и високоплатена професия на водещи финансиста и банкери, утвърдени експерт-счетоводители, застрахователи и социални мениджъри, предпочитани търговци, иновативни инфоформатици, креативни маркетинголози, точни анализатори, прецизни плановици и статистици.*

*В наше лице Вие ще намерите коректните партньори, които ще Ви помогнат да разкриете своя потенциал и да заявите Вашите претенции към високите постове във водещите публични и частни организации и институции в и извън географската територия на РБългария.*

*Тук, в Стопанска академия „Димитър Апостолов Ценов”, цялата енергия и научен потенциал са насочени към реализация на нашата основна мисия:*

**„КАЧЕСТВО, ДОВЕРИЕ, ИНВЕСТИЦИИ В ЧОВЕКА”**

**Пожелавам Ви успех!**

**Професор д-р Величко Адамов  
Ректор на СА „Д. А. Ценов” - Свищов**





*„Принасям своята скромна лепта с благожелания към българския народ да върви безспир по пътя на културния напредък“*

*Д. А. Ценов*

**С**вищовецът Димитър Ценов е духовна срожба на Възраждането. Неговата светла личност се откроява между Възрожденските дейци с прекрасни човешки и граждански добродетели: скромност и честност, мечтателност и прагматизъм, многостранни интереси и богата култура, трудолюбие, мъдрост и несломима воля, родолюбие, нравствен аристократизъм и хуманност.

Димитър Ценов създава мащабна и блестяща стопанска кариера като предприемач, търговец, акционер и има сериозен принос за изграждане стопанските основи на новоосвободена България. Той е авторитетна личност с европейска известност. Поддържа делови отношения с Австро-Унгария, Германия, Франция, САЩ и получава национални и чуждестранни (Австрия, Германия) правителствени отличия за граждански заслуги.

Венец на трудовия и граждански подвиг на Димитър Апостолов Ценов е дарението за откриване и поддържане на Висше търговско училище в Свищов. На първи септември 1912 г. родолюбецът завещава на родния град цялата си собственост: пари, ценни книжа, недвижими имоти. В завещанието четем „... да се основе и издържа от прихода на фонда едно Висше търговско училище в Свищов по подобие на германските висши училища... Дисциплините, които ще се преподават, трябва да обгръщат търговските науки, финансовите науки, търговското право, банковото дело, науките по застрахователно дело и др.“

След повече от 100 години мечтата на Дарителя е послание и осъзнат дълг за над 140 000 студенти, свързали съдбите си завинаги със Стопанската академия в гр. Свищов!

СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ  
„Димитър А. Ценов“  
Свищов

**С**топанска академия „Димитър А. Ценов“ е висше училище с над 75-годишна история, традиции и креативно присъствие в националното и международното образователно и научно пространство. В историята на своето съществуване Висшето училище има над 140 хиляди възпитаници, обучаващи се в 17 елитни икономически специалности (в ОКС „бакалавър“) и над 100 престижни магистърски програми. Ежегодно се обучават 12 000 студенти, подготовката на които се провежда от над 300 квалифицирани преподаватели в четири факултета, 18 катедри, профилирани центрове за магистърско, следдипломно, професионално и дистанционно обучение. С уникалната си академична база, библиотечен фонд, информационна структура и най-вече със своя забележителен дух да твори и гради, свищовската Алма Матер е утвърдена като висше училище с всепризнат авторитет в страната и чужбина.

**Академията** е сертифицирана от Loyds Register Quality Assurance Limited в съответствие със стандартите за Системи за управление на качеството ISO 9001:2008 и от Националната агенция за оценяване и акредитация.

**Висшето училище** е желан и търсен партньор от корпоративния и публичния сектор. Следвайки най-добрите практики в икономическото образование, възпитаниците на СА „Димитър А. Ценов“ заемат достойни позиции в публичния и корпоративния сектор. Те са високоорганизирани и отговорни парламентаристи, уважавани и компетентни публични личности, дипломати, ръководители на министерства, ведомства и производствени структури, лоялни бизнесмени и предприемачи, които утвърждават авторитета на свищовската Алма Матер, на нейните професори и преподаватели, пренасяйки през годините академичния стил на поведение и лоялността към националните ни ценности и идентичност.

**Това е Академията в Свищов! Територия на добрите, на можещите, на знаещите, на почитените и лоялните, територия на победителите!**



## МЕЖДУНАРОДНИ ПАРТНЬОРИ

Държава	Университет
Азербайджан	Azerbaijan State Economic University, Baku
Беларус	The Belarusian Trade and Economics University of Consumer Cooperatives, Gomel
Германия	University of Applied Sciences, Neubrandenburg University of Passau
Грузия	Batumi Shota Rustaveli State University
Гърция	University of Macedonia, Thessaloniki
Египет	The Suez Canal University, Ismailia
Испания	University of Huelva University of Malaga
Италия	University of Calabria, Cosenza University of Modena and Reggio Emilia, Faculty in Reggio Emilia
Латвия	University of Latvia, Faculty of Economics and Management Riga Technical University
Литва	Kaunas University of Technology
Македония	Goce Delchev University, Stip
Молдова	Academy of Economic Studies of Moldova, Chisinau
Нидерландия	Fontys International Business School, Venlo
Полша	The President Stanislaw Wojciechowski Higher Vocational State School in Kalisz Gdansk School of Banking Poznan University of Economics West Pomeranian University of Technology in Szczecin, Faculty of Economics National Defence University, Warsaw
Португалия	University of Fafe
Румъния	University of Bucharest The Bucharest University of Economic Studies Valahia University of Targoviste Alexandru Ioan Cuza University of Iasi, Faculty of Economics and Business Administration
Руска Федерация	Financial University under the Government of the Russian Federation, Moscow Rostov State Economic University Belgorod University of Cooperation, Economics and Law North-Caucasus Federal University, Stavropol Admiral Makarov State University of Maritime and Inland Shipping, Saint-Petersburg St. Petersburg State University of Trade and Economics
Словакия	Matej Bel University in Banska Bystrica, Faculty of Economics
Сърбия	University of Niš
Турция	Selcuk University, Konya Gediz University, Izmir Istanbul Sabahattin Zaim University Istanbul University Ordu University Gazi University, Ankara
Узбекистан	Namangan State University
Украйна	Odessa National Economic University Ternopil National Economic University Donetsk National University Donetsk National Technical University Zhytomyr State Technological University Cherkasy State Technological University Pryazovskiy State Technical University, Mariupol Chernihiv State Technological University Kyiv National Economic University named after Vadym Hetman Uman National University of Horticulture Kremenchuk Mykhailo Ostrohradskiy National University
Франция	University of Le Mans University of Littoral, Dunkirk
Хърватска	RRIF College of Financial Management, Zagreb

## АКАДЕМИЧНА ИНФРАСТРУКТУРА

СА „Д. А. Ценов“ разполага с адекватна материално-техническа база и информационна система, необходими за учебнообразователната и научноизследователската дейност.

- **Обучението** (в двусменен режим) се провежда в над 150 аудитории (мултимедийни зали, компютърни зали и центрове за обучение по финансови, банкови, застрахователно-социални и други науки), което осигурява възможност за високотехнологично и модерно образование в съответствие с европейските стандарти.
- Академията разполага със **100% покритие за безжичен достъп** около и във всички корпуси и студентските общежития. Всеки студент разполага със собствена парола за достъп. СА „Д. А. Ценов“ е участник в международната академична инициатива **Eduroam**. Това позволява на студентите да използват безжичен интернет във всяка точка на света, имаща покритие на тази мрежа, със своя акаунт от СА „Д. А. Ценов“ без допълнителна регистрация.
- Чрез **Интранет мрежата** на Академията се осъществява достъп за всички потребители до: Global Market Information Database, JSTOR, ScienceDirect, ProQuest, Scopus, ISI Web of knowledge, Engineering Village, Embase, EBSCO Host on-line и др.
- Студентският контингент е обезпечен с леглова база в **5 общежития** с капацитет над 1000 легла. На разположение на студентите са **2 студентски стола** с 1080 места.
- За развитие на художественотворческата дейност на разположение на студентите е **Студентски дом на културата** с репетиционна база.
- Академичната библиотека разполага с **достатъчна база, оборудване и ресурси**, като **библиотечният фонд** се комплектува съобразно потребностите от книги, периодични и справочни (речници, енциклопедии, библиографски и други) издания. Студентските общежития също разполагат с обособени читални зали за ползване от студенти.
- В помощ на учебния процес е и изграденият **Спортен комплекс** (физкултурен салон, закрит плувен басейн, закрыта лекоатлетическа писта, игрища за футбол, баскетбол, хандбал и тенис кортове).





### РЕЙТИНГОВО ПОЗИЦИОНИРАНЕ НА КЛАСИЧЕСКИТЕ ИКОНОМИЧЕСКИ ВИСШИ УЧИЛИЩА ПО КЛЮЧОВИ ИНДИКАТОРИ

- ➔ **Индикатор „Теоретична подготовка”** (удовлетвореност от теоретичната подготовка, разнообразието от курсове в учебната програма и актуалността на преподавания материал).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 9.05**  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 7.06  
 Икономически университет – Варна – 7.00

- ➔ **Индикатор „Практическа подготовка”** (практическата насоченост на лекциите, качеството на практическите занимания, възможностите за полева практика и за използването на материали на чужд език, свързани с областта на обучението).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 8.70**  
 Икономически университет – Варна – 8.13  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 6.97

- ➔ **Индикатор „Участие в стажове”** (оценка от студентите, оценили като полезно участието си в стажове/ практики).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 44.32**  
 Икономически университет – Варна – 15.29  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 7.78

- ➔ **Индикатор „Преподаване”** (оценка за начина и качеството на преподаване в професионалното направление, възможностите за личен контакт и адекватна обратна връзка от преподавателите и мотивацията за допълнителна изследователска работа и/или продължаване на обучение в по-горна степен).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 8.67**  
 Икономически университет – Варна – 7.51  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 7.14

- ➔ **Индикатор „Оценяване”** (оценка за наличие на ясни критерии и процедури за оценяване и спазването им от преподавателите в съответното професионално направление).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 8.33**  
 Икономически университет – Варна – 6.90  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 6.18

- ➔ **Индикатор „Стипендии”** (среден разход на висшето училище за стипендии на студент редовно обучение в професионалното направление).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 271.77**  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 201.85  
 Икономически университет – Варна – 197.18

- ➔ **Индикатор „Удовлетвореност от социално-битовите условия”** (сред студенти за условията за социален живот и спорт, чистотата и хигиената във висшето училище, условията за живот и учене в общежитията и възможността за използване на студентски стол).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 9.25**  
 Икономически университет – Варна – 7.77  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 7.17

- ➔ **Индикатор „Подкрепа за кариерното развитие”** (оценка за наличието и работата на кариерен център във висшето училище, възможностите за срещи с работодатели и завършили и предоставянето на информация за съществуващи кариерни възможности в професионалното направление).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 6.06**  
 Икономически университет – Варна – 4.36  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 3.387

- ➔ **Индикатор „Първи избор”** (процент от интервюирани в социологическо проучване студенти в професионалното направление, в което са приети по първо желание).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 72.73**  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 72.22  
 Икономически университет – Варна – 57.65

- ➔ **Индикатор „Удовлетвореност от избора”** (процент от интервюираните в социологическо проучване студенти, посочили, че биха записали същата специалност в същото висше училище).

**Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – 87.50**  
 Университет за национално и световно стопанство – София – 63.33  
 Икономически университет – Варна – 61.18

Възпитаниците на Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов – намират професионална реализация:

**В областта на публичния сектор** – Министерски съвет на Република България; Министерствата към Правителството на РБългария; Областните и общинските администрации; Агенция „Митници”; Национална агенция за приходите; Агенция за приватизация; Българска народна банка; Национален осигурителен институт; Агенция за социално подпомагане; Национална здравноосигурителна каса; Агенция за заетостта; Комисия за финансов надзор; Сметната палата на РБългария; Агенция „Държавна финансова инспекция”; Агенция „Одит на средствата от Европейския съюз”; Агенцията за държавни вземания; Агенцията по хазарта; Национален статистически институт; Национален център по здравна информация; Изпълнителна агенция по околна среда; Регионални инспекции по околната среда и водите; Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия; Областни и общински земеделски служби ...

**В областта на корпоративния сектор** – търговски банки (централни управления, клонова и офис мрежа); инвестиционните посредници и управляващите дружества; застрахователни, частни пенсионно- и здравноосигурителни дружества; счетоводни къщи; телекомуникационни компании; браншови организации на работодатели и синдикати; земеделски кооперации; търговски вериги; борси, тържища и аукциони; неправителствени организации; агенции за недвижими имоти; туроператорски фирми; туристически агенции; информационни центрове и рекламни агенции; ресторанти, хотели и хотелски комплекси; курортни учреждения; увеселителни комплекси ...

**Предвид факта**, че обучението в направления „Икономика” и „Администрация и управление” в СА „Д. А. Ценов” е широкоспектърно, възпитаниците на Висшето училище работят във всички сектори на икономиката и администрацията, включително и като се самонаемат, т.е. развиват собствен бизнес. Знанията и уменията, придобити в свищовската Алма Матер, създават не само сигурност, но и развиват дългосрочно мислене, което е ключово условие за просперитет.

СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ  
„Димитър А. Ценов”  
Свищов





## Образователно портфолио на магистърските за учебната 2014-2015 г. (по професионални

Специалности по професионално направление	№	Магистърска програма	Редовна форма	Дистанционна форма		
				Икономисти (3 сем.)	Неикономисти (6 сем.)	След колеж (5 сем.)
Професионално направление	3.8. ИКОНОМИКА					
Финанси	1	Финансов мениджмънт	✓	✓	✓	✓
	2	Финансово управление в публичния сектор	-	✓	✓	✓
	3	Банков мениджмънт	-	✓	✓	✓
	4	Инвестиционен мениджмънт	-	✓	✓	✓
	5	Financial Management (на англ. език)	-	✓	-	-
Застраховане и социално дело	6	Социален мениджмънт	✓	✓	✓	✓
	7	Застраховане	-	✓	✓	✓
	8	Здравен мениджмънт	-	✓	✓	-
Счетоводство и контрол	9	Счетоводство и одит в нефинансовите предприятия	✓	✓	✓	✓
	10	Счетоводство и одит в банките	-	✓	✓	✓
	11	Счетоводство и одит в публичния сектор	-	✓	✓	✓
Стопански и финансов контрол	12	Финансов анализ и контрол	-	✓	-	-
	13	Валутен, митнически и данъчен контрол	-	✓	✓	✓
	14	Вътрешен одит	✓	✓	✓	✓
	15	Финансов контрол и външен одит	-	✓	✓	✓
Статистика и иконометрия	16	Приложна статистика	✓	✓	✓	-
Международни икономически отношения	17	Международен бизнес и мениджмънт	✓	✓	✓	✓
	18	Международен туризъм	-	✓	-	✓
	19	Международни проекти	-	✓	-	-
	20	Европейски бизнес и регулации	-	✓	-	-

## програми, предлагани от СА „Димитър А. Ценов“ направления, специалности и форми на обучение)

Специалности по професионално направление	№	Магистърска програма	Редовна форма	Дистанционна форма		
				Икономисти (3 сем.)	Неикономисти (6 сем.)	След колеж (5 сем.)
Маркетинг	21	Маркетинг	✓	✓	-	-
	22	Маркетингови комуникации	-	✓	-	-
Стратегическо и бизнес планиране	23	Бизнес планиране	✓	✓	-	-
Бизнес информатика	24	Информационни технологии в бизнеса	✓	✓	✓	✓
Индустриална бизнес икономика	25	Индустриален мениджмънт	✓	-	-	-
	26	Корпоративен мениджмънт	-	✓	✓	-
Икономика на търговията	27	Мениджмънт на търговската дейност	✓	✓	✓	✓
	28	Търговско посредничество и инвестиционно банкиране	-	✓	✓	✓
Икономика на туризма	29	Икономика и мениджмънт на туризма	-	✓	✓	✓
Аграрна икономика	30	Агробизнес	✓	✓	✓	✓
Професионално направление	3.7. АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ					
Стопанско управление	31	Бизнес администрация	✓	✓	✓	✓
	32	Мениджмънт на бизнес организациите	-	✓	✓	✓
	33	Фирмен мениджмънт и контролинг	-	✓	✓	✓
	34	Консултиране и администриране в мениджмънта	-	✓	✓	✓
Екомениджмънт	35	Екомениджмънт	-	✓	✓	✓
	36	Психология и поведение в управлението	-	✓	✓	✓
	37	Межкултурно общуване и мениджмънт	-	✓	✓	-
Публична администрация	38	Мениджмънт на териториалното развитие	-	✓	✓	✓
	39	Публична администрация	-	✓	✓	✓
	40	Образователен мениджмънт	-	✓	✓	✓



## УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Кандидатите за редовно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“ следва да притежават **образователно-квалификационна степен (ОКС) „Бакалавър“ по професионални направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“ с успех от дипломата не по-малко от Добър (3.50)**.
- Кандидатите за редовно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“, придобили образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ по професионални направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“ **в СА „Димитър А. Ценов“**, имат право да кандидатстват за обучение, **финансирано от държавата и/или от обучаваните**.
- Кандидатите за редовно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“, придобили образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ по направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“ **в други висши училища**, имат право да кандидатстват само за обучение, **финансирано от обучаваните**.
- Кандидатите за редовно, **финансирано от държавата**, обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“ имат право да кандидатстват **само за магистърски програми по професионалното направление, в което са придобили ОКС „Бакалавър“**.
- Кандидатите за редовно, **финансирано от държавата**, обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“, **придобили ОКС „Бакалавър“** по две специалности в различни направления (3.8. Икономика и 3.7. Администрация и управление) имат право да кандидатстват **само по професионалното направление на първата специалност**.

## ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите за обучение по магистърски програми в редовна форма подават следните документи:

- ➔ Молба до Ректора (по образец), отпечатана и продавана в книжарниците на СА „Д. А. Ценов“;
- ➔ Диплома за ОКС „Бакалавър“ (оригинал и копие) или уверение за ОКС „Бакалавър“, издавано от факултетските канцеларии, с посочени балообразуващи среден успех от следването и оценка от държавния изпит/защитата на дипломната работа. Средноаритметичният успех да не е по-нисък от **Добър (3.50)**;
- ➔ Лична карта (оригинал и копие);
- ➔ Снимки (матирани) – 4 бр;
- ➔ Вносна бележка за платена административна такса – 50 лв.

**⚠ От такса за кандидатстване се освобождават:** • лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто – след представяне на документ от ТЕЛК; • военноинвалиди – представя се документ за инвалидност; • кръгли сираци – удостоверява се с актове за смърт на родителите; • майки с три и повече деца – представят се актовете за раждане на децата; • близнаци – представят се двата акта за раждане (освобождават се от такси, когато са кандидатствали едновременно в СА, в едно и също професионално направление); • лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителски грижи – представя се удостоверение.

Документи за кандидатстване за обучение в редовна форма по магистърски програми се подават в Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“ - гр. Свищов от **28.07.2014 г. до 31.08.2014 г.**

Класирането на кандидатите се извършва по низходящ ред на бала на база средната оценка от посочените критерии до изчерпване на определените места за съответната магистърска програма.

Записването на приетите студенти в редовна форма на обучение се извършва със заповед на Ректора в офис „Администрация и технология на магистърско обучение“ (Учебна база „Бъров“) от **02.09 до 07.09.2014 год.**, след обявяване на резултатите от класирането.

Неприетите кандидати подават молба до Ректора на СА „Д. А. Ценов“ в периода 02.09.-07.09.2014 г. за участие във второ класиране.

Новоприетите студенти депозират **комплект документи за записване и вносна бележка за платена първа семестриална такса**, както следва:

- за редовно, финансирано от държавата, обучение – 180 лв.;
- за редовно, финансирано от студентите, обучение в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, в която е придобита ОКС „Бакалавър“ – 660 лв.;
- за редовно, финансирано от студентите, обучение в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, различна от специалността, в която е придобита ОКС „Бакалавър“ – 810 лв.

В рамките на утвърдения брой места, съгласно чл. 68, ал. 3 (3) от ЗВО, в СА „Д. А. Ценов“ се приемат:

- класираните с еднакъв бал кандидат-студенти;
- лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто;
- кръгли сираци до 25-годишна възраст, навършена в годината на кандидатстване;
- военноинвалиди;
- близнаци (когато са кандидатствали и двамата в СА и единият от тях е приет);
- майки с три и повече деца до 6-годишна възраст.

Към молбите те прилагат необходимите документи за удостоверяване на всеки конкретен случай.

**⚠ Допълнителна информация за алгоритъма на провежданото в СА „Д. А. Ценов“ редовно обучение в ОКС „Магистър“ – виж стр. 65.**

## ЗА ПОВЕЧЕ ИНФОРМАЦИЯ:

Кандидатстудентски център  
при Стопанска академия „Димитър А. Ценов“,  
ул. „Емануил Чакъров“ №2  
Тел.: 0631 / 66 381; 66 431  
0882 / 552 523; 0882 / 552 505  
0882 / 552 506; 0885 / 649 849



## Прием на студенти – икономисти за дистанционно обучение в ОКС „Магистър“

### УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Кандидатите за дистанционно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“ следва да притежават **образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по професионални направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“ с успех от дипломата не по-малко от Добър (3.50).**
- Кандидатите имат право да се обучават по **всяка от магистърските програми** в СА „Димитър А. Ценов“.

### ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите за обучение по магистърски програми в дистанционна форма подават следните документи:

- ➡ Молба до Ректора (по образец), отпечатана и продавана в книжарниците на СА „Д. А. Ценов“;
- ➡ Диплома за ОКС „Бакалавър“ или „Магистър“ (оригинал и копие) или уверение за ОКС „Бакалавър“ или „Магистър“, издавано от факултетските канцеларии, с посочени балообразуващи среден успех от следването и оценка от държавния изпит/защитата на дипломната работа;
- ➡ Лична карта (оригинал и копие);
- ➡ Снимки (матирани) – 4 бр.;
- ➡ Вносни бележки за платени административна и първа семестриална такса.

**⚠ От такса за кандидатстване се освобождават:** • лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто – след представяне на документ от ТЕЛК; • военноинвалиди – представя се документ за инвалидност; • кръгли сираци – удостоверява се с актове за смърт на родителите; • майки с три и повече деца – представят се актовете за раждане на децата; • близнаци – представят се двата акта за раждане (освобождават се от такси, когато са кандидатствали едновременно в СА, в едно и също професионално направление); • лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителски грижи – представя се удостоверение.

С подаване на документите се заплаща **административна такса от 50 лв. и таксата за първия семестър** на обучение, която:

- за продължаващи в същата специалност от професионално направление (от предлаганите в СА „Д. А. Ценов“) е **650 лв.**;
- за продължаващите обучението си в друга специалност (от предлаганите в СА „Д. А. Ценов“) в съответствие с изискванията на чл. 9, ал. 1, т. 3 от Наредба за държавните изисквания за придобиване на висше образование на образователно-квалификационните степени „Бакалавър“, „Магистър“ и „Специалист“ е **800 лв.**

При записването се получава заверената студентска книжка, а комплектът учебни материали за първи семестър – в определения ден за презентации и консултации.

**Документите за кандидатстване и записване в дистанционна форма по магистърски програми се подават в Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“, гр. Свищов.**

## Прием на студенти – икономисти след ОКС „Професионален бакалавър“ за дистанционно обучение в ОКС „Магистър“

### УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Кандидатите за дистанционно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“ следва да притежават **образователно-квалификационна степен „Професионален бакалавър“ по професионални направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“ с успех от дипломата не по-малко от Добър (3.50).**
- Кандидатите имат право да се обучават по всяка от магистърските програми в СА „Димитър А. Ценов“ в **професионалното направление, в което са придобили ОКС „Професионален бакалавър“.**

### ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите за обучение по магистърски програми в дистанционна форма подават следните документи:

- ➡ Молба до Ректора (по образец), отпечатана и продавана в книжарниците на СА „Д. А. Ценов“;
- ➡ Диплома за ОКС „Професионален бакалавър“ (оригинал и копие) или уверение за ОКС „Професионален бакалавър“, издавано от факултетските канцеларии, с посочени балообразуващи среден успех от следването и оценка от държавния изпит/защитата на дипломната работа;
- ➡ Лична карта (оригинал и копие);
- ➡ Снимки (матирани) – 4 бр.;
- ➡ Вносни бележки за платени административна и първа семестриална такса.

**⚠ От такса за кандидатстване се освобождават:** • лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто – след представяне на документ от ТЕЛК; • военноинвалиди – представя се документ за инвалидност; • кръгли сираци – удостоверява се с актове за смърт на родителите; • майки с три и повече деца – представят се актовете за раждане на децата; • близнаци – представят се двата акта за раждане (освобождават се от такси, когато са кандидатствали едновременно в СА, в едно и също професионално направление); • лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителски грижи – представя се удостоверение.

С подаване на документите се заплащат **административна такса от 50 лв. и таксата за първия семестър** на обучение, която за продължаващи в същото професионално направление (от развиваните в СА „Д. А. Ценов“) е **650 лв.**

При записването се получава заверената студентска книжка, а комплектът учебни материали за първи семестър – в определения ден за презентации и консултации.

**⚠ Допълнителна информация за алгоритъма на провежданото в СА „Д. А. Ценов“ дистанционно обучение в ОКС „Магистър“ – виж стр. 66.**

**Документите за кандидатстване и записване в дистанционна форма по магистърски програми се подават в Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“, гр. Свищов.**

## Прием на студенти-неикономисти за дистанционно обучение в ОКС „Магистър“

### УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

- Кандидатите за дистанционно обучение по магистърски програми в СА „Димитър А. Ценов“ следва да притежават **образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“, придобита в други висши училища, по неикономически специалности с успех от дипломата не по-малко от Добър (3.50).**
- Кандидатите имат право да се обучават по **всяка от магистърските програми** в СА „Димитър А. Ценов“.

### ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите за обучение по магистърски програми в дистанционна форма подават следните документи:

- ➔ Молба до Ректора (по образец), отпечатана и продавана в книжарниците на СА „Д. А. Ценов“;
- ➔ Диплома за ОКС „Бакалавър“ или „Магистър“ (оригинал и копие) или уверение за ОКС „Бакалавър“ или „Магистър“, издавано от факултетските канцеларии, с посочени балообразуващи среден успех от следването и оценка от държавния изпит/защитата на дипломната работа;
- ➔ Лична карта (оригинал и копие);
- ➔ Снимки (матирани) – 4 бр.;
- ➔ Вносни бележки за платени административна и първа семестриална такса.

**! От такса за кандидатстване се освобождават:** • лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто – след представяне на документ от ТЕЛК; • военноинвалиди – представя се документ за инвалидност; • кръгли сираци – удостоверява се с актове за смърт на родителите; • майки с три и повече деца – представят се актовете за раждане на децата; • близнаци – представят се двата акта за раждане (освобождават се от такси, когато са кандидатствали едновременно в СА, в едно и също професионално направление); • лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителски грижи – представя се удостоверение.

С подаване на документите се заплащат **административна такса от 50 лв. и таксата за първия семестър** на обучение, която е **645 лв.**

При записването се получава заверената студентска книжка, а комплектът учебни материали за първи семестър в определения ден за презентации и консултации.

**Документите за кандидатстване и записване в дистанционна форма по магистърски програми се подават в Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“, гр. Свищов.**

## График за прием на документи, класиране и записване на новоприетите студенти за учебната 2014/2015 година

Форма за провеждане на обучението	Срок за прием на документи	Заповед за класиране	Записване на приетите студенти
Редовно обучение (икономисти след придобита ОКС „Бакалавър“)	28.07-31.08.2014 г.	02.09.2014 г.	02.09-07.09.2014 г.

Форма за провеждане на обучението	Срок за прием на документи	Заповед за класиране	Получаване на учебни материали*
Дистанционно обучение (икономисти след придобита ОКС „Бакалавър“, „Магистър“)	28.07-19.09.2014 г.	24.09.2014 г.	18-19.10.2014 г.
Дистанционно обучение (икономисти след придобита ОКС „Професионален бакалавър“)	28.07-19.09.2014 г.	24.09.2014 г.	11.10.2014 г.
Дистанционно обучение (неикономисти след придобита ОКС „Бакалавър“ или ОКС „Магистър“ по неикономически специалности)	28.07-31.08.2014 г.	01.09.2014 г.	05.09.2014 г.

\*Информация (място и час) за получаването на учебните материали, презентации и консултации по дисциплините се оповестява допълнително в сайта на СА „Димитър А. Ценов“ преди датата за получаване на учебните материали.

### РАБОТНО ВРЕМЕ на Кандидатстудентския център при СА „Д. А. Ценов“ – Свищов за прием на документи и за записване на приетите студенти – магистри

понеделник до петък	от 08:00 ч. до 17:00 ч.
събота	от 09:00 ч. до 16:00 ч.
Тел.: 0882 552523; 0631/66 381; 0631/66 431; 0882 552506; 0882 552505; 0885 649849	



## СЕМЕСТРИАЛНИ ТАКСИ ЗА ОБУЧЕНИЕ В ОКС „МАГИСТЪР“ ЗА УЧЕБНАТА 2014/2015 ГОДИНА

РЕДОВНО ОБУЧЕНИЕ (ИКОНОМИСТИ СЛЕД ОКС „БАКАЛАВЪР“)			
КАТЕГОРИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	СЕМЕСТРИАЛНА ТАКСА		
	I-ви семестър	II-ри семестър	III-ти семестър
Редовно, финансирано от държавата, обучение в магистърска програма по професионално направление 3.8. „Икономика“	180 лв.	180 лв.	180 лв.
Редовно, финансирано от държавата, обучение в магистърска програма по професионално направление 3.7. „Администрация и управление“	180 лв.	180 лв.	180 лв.
Редовно обучение, финансирано от обучаемите, (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, в която е придобита ОКС „Бакалавър“/„Магистър“	660 лв.	660 лв.	660 лв.
Редовно обучение, финансирано от обучаемите, (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, различна от специалността, в която е придобита ОКС „Бакалавър“	810 лв.	660 лв.	660 лв.

## СЕМЕСТРИАЛНИ ТАКСИ ЗА ОБУЧЕНИЕ В ОКС „МАГИСТЪР“ ЗА УЧЕБНАТА 2014/2015 ГОДИНА

ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ (ИКОНОМИСТИ СЛЕД ОКС „БАКАЛАВЪР“)			
КАТЕГОРИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	СЕМЕСТРИАЛНА ТАКСА		
	I-ви семестър	II-ри семестър	III-ти семестър
Дистанционно обучение, финансирано от обучаемите, (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, в която е придобита ОКС „Бакалавър“/„Магистър“	650 лв.	650 лв.	650 лв.
Дистанционно обучение, финансирано от обучаемите, (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, различна от специалността, в която е придобита ОКС „Бакалавър“/„Магистър“	800 лв.	650 лв.	650 лв.

ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ (ИКОНОМИСТИ СЛЕД ОКС „ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР“)					
КАТЕГОРИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	СЕМЕСТРИАЛНА ТАКСА				
	I-ви семестър	II-ри семестър	III-ти семестър*	IV-ти семестър*	V-ти семестър*
Дистанционно обучение, финансирано от обучаемите (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“, в която е придобита ОКС „Професионален бакалавър“	650 лв.	650 лв.	* Семестриалната такса след първата година на обучение се определя с решение на Академичния съвет на СА.		

Таксите се внасят до 10 дни от началото на съответния семестър по сметка на СА „Д. А. Ценов“ - Свищов, както следва:

„Общинска Банка“ АД – финансов център Свищов

BIC – SOMBGSF

IBAN – BG78SOMB913031TSENOV00



## СЕМЕСТРИАЛНИ ТАКСИ ЗА ОБУЧЕНИЕ В ОКС „МАГИСТЪР“ ЗА УЧЕБНАТА 2014/2015 ГОДИНА

ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ (НЕИКОНОМИСТИ СЛЕД ОКС „БАКАЛАВЪР“ ИЛИ ОКС „МАГИСТЪР“ ПО НЕИКОНОМИЧЕСКИ СПЕЦИАЛНОСТИ)						
КАТЕГОРИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	СЕМЕСТРИАЛНА ТАКСА					
	I-ви семестър	II-ри семестър	III-ти семестър	IV-ти семестър*	V-ти семестър*	VI-ти семестър*
Дистанционно обучение, финансирано от обучаемите, (платено обучение) в магистърска програма по специалност в направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“	645 лв.	645 лв.	645 лв.	* Семестриалната такса след първата година на обучение се определя с решение на Академичния съвет на СА.		

### ОПЦИОНАЛНО ЧУЖДЪЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ

Центъра за следдипломно и факултативно обучение предлага включване във факултативен уеббазиран курс по „Бизнес комуникации“ на чужд език:

- Английски език;
- Немски език;
- Френски език;
- Руски език.

Курсът се провежда при заявено желание от страна на студента. Таксата за включване в курса е 150 лв. (еднократно).

**!** Допълнителна информация за алгоритъма на провеждания в СА „Д. А. Ценов“ факултативен уеббазиран курс по „Бизнес комуникации“ на чужд език – виж стр. 63.

Таксите се внасят в рамките на срока за заверка на съответния семестър (до 10 дни) по сметка на СА „Д. А. Ценов“ - Свищов, както следва:

„Общинска Банка“ АД – финансов център Свищов

BIC – SOMBBSF

IBAN – BG78SOMB913031TSENOV00

## ПОЛЕЗНА ИНФОРМАЦИЯ

### ФИНАНСОВИ СТИМУЛИ

Студентите в СА „Димитър А. Ценов“ в зависимост от успеваемостта и социалния им статус имат право да получават: стипендии за постигнат висок успех; евростипендии и награди; стипендии от държавни институции, частни фирми и фондации; социални стипендии и помощи.

### МЕЖДУНАРОДНИ СТУДЕНТСКИ БРИГАДИ

СА „Димитър А. Ценов“ предоставя възможност на своите възпитаници да се включат в летни младежки и студентски програми (бригади) във Великобритания, САЩ и редица други страни с цел – пътуване, подобряване на езиковите умения, осъществяване на културен обмен и спечелване на доходи. За тази цел в Правилника за дейността на Висшето училище е разписан точен регламент, уреждащ критериите, правилата и изискванията за безпрепятствено включване на студентите в тези програми.

### СТУДЕНТСКИ УСЛУГИ

Стопанската академия предоставя на своите студенти разнообразни услуги посредством Академичния център за кариерно консултиране и връзки с обществеността, Центъра за международно сътрудничество и проекти, Центъра за следдипломно и факултативно обучение, Центъра за професионално обучение, Асоциацията на възпитаниците на Стопанската академия (АЛУМНИ), Отдел „Студентска политика“, Хотелски комплекси „Корпус Юг“ и „Учебна база Север“, Академичния компютърен център и др.

### СТУДЕНТСКА МОБИЛНОСТ

Програма „Еразъм“, секторна програма на Програмата за учене през целия живот на ЕС, е програма за студентска мобилност. Тя насърчава студенти на висши училища в ЕС да учат или работят известен период в друга страна от ЕС, ЕИП или страни – кандидати за членство в ЕС. За периода на мобилност студентите получават безвъзмездна финансова помощ по програмата, а периодът на обучение или практика се признава като част от учебния план на студента или се вписва в европейското им дипломно приложение. Програма „Еразъм“ предлага следните възможности за студентска мобилност: (1) Еразъм обучение (академичен обмен) – студенти учат един или два семестъра в друго висше училище в страна – партньор по Еразъм и (2) Еразъм практика (стаж) – студенти провеждат практика от минимум 3 месеца, максимум 12 месеца в предприятие, фирма, неправителствена организация, университетско звено, лаборатория, департамент (не може да се провежда стаж в институции, работещи към ЕС; в организации, администриращи програма на ЕС и дипломатически представителства; стажът може да бъде признат като част от учебния план на студента или вписан в дипломното му приложение).





## 1. ФИНАНСОВ МЕНИДЖМЪНТ

**Магистърска програма „Финансов мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ формиране и поддържане на оптимална фирмена капиталова структура;
- ◆ адекватно оптимизиране и реструктуриране на капиталовата структура с цел максимизиране стойността на компанията;
- ◆ оценяване ефективността на инвестиционни проекти, формиране на портфейл от проекти и управление на проектния риск;
- ◆ конструиране на инвестиционни стратегии чрез използване на финансови деривати;
- ◆ повишаване стойността и конкурентоспособността на фирмите чрез ефективно финансово управление на човешките ресурси;
- ◆ хеджиране на валутния риск и планиране на валутен курс;
- ◆ формиране на международно диверсифицирани инвестиционни портфейли;
- ◆ оценка и анализ на фирмени решения за финансиране в чужда валута;
- ◆ дългово финансиране в корпоративния и публичния сектор, инвестиционен анализ на дългови инструменти, вземане на решения за дефицитно финансиране чрез банков заем, облигационна емисия и/или финансов лизинг;
- ◆ ценови мениджмънт на фирмата;
- ◆ финансово прогнозиране, бюджетиране и бюджетен контрол на ниво фирма;
- ◆ изследване, оценяване, определяне, оптимизиране и рисково съобразяване на финансово-инвестиционните решения във фирмата чрез инструментариума за финансов анализ в среда MSExcel.



**Кариерна реализация** – в структурите на корпоративния и публичния сектор – Министерският съвет, Народното събрание, министерства, ведомства, агенции, регионална държавна администрация, регулаторни и надзорни органи, финансови, нефинансови и небанкови финансови институции – в т.ч. Българската народна банка, Комисията за финансов надзор, кредитни институции, бизнес корпорации (големи, средни и малки фирми) в отрасли като търговия, строителство, промишленост, туризъм, земеделие, транспорт, телекомуникации, информационни технологии, външна търговия, както и пенсионни фондове, застрахователни дружества, пенсионноосигурителни и здравноосигурителни компании, инвестиционни посредници, финансово-брокерски къщи, управляващи дружества, лизингови компании, структури на Европейския съюз и др.

**Работни позиции:**

- ◆ финансов мениджър;
- ◆ портфейлен мениджър;
- ◆ валутен дилър;
- ◆ финансов анализатор;
- ◆ финансов брокер;
- ◆ инвестиционен консултант;
- ◆ инвестиционен посредник;
- ◆ ръководител/експерт по финансово планиране и дългово финансиране;
- ◆ ръководител/експерт по разработване и оценяване на инвестиционни проекти;
- ◆ ръководител/експерт във финансов отдел във всички бизнес структури, сфери, области и отрасли на националната и международната икономика;
- ◆ консултант на свободна практика;
- ◆ бизнес предприемач и др.

## 2. ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ В ПУБЛИЧНИЯ СЕКТОР

**Магистърска програма „Финансово управление в публичния сектор“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ ефективно управление на финансовия ресурс в публичния сектор чрез синхронизация на сложния комплекс от бюджетни решения по съставяне и изпълнение на обществени бюджети;
- ◆ адекватно приложение на специфичните техники за управление на държавния и общинските бюджети;
- ◆ разработване на проектни предложения за финансиране по оперативните програми, съфинансирани от Европейския социален фонд на Европейския съюз;
- ◆ реализация на публични инвестиционни проекти, съобразени с обществените ползи, разходи и потенциални проектни рискове;
- ◆ планиране и реализация на одиторски ангажименти в публичния сектор;
- ◆ анализ и оценка на държавния дълг, приложимите дългови инструменти и съпътстващите ефекти върху държавата, домакинствата и корпоративния сектор;
- ◆ провеждане на целенасочена регионална политика по привличане на инвеститори в условията на интернационализация и глобализация;
- ◆ оценяване въздействието на данъчната политика върху държавните финанси, отделните икономически агенти и националната икономика.

**Кариерна реализация** – в структурите на публичния сектор – Министерският съвет, Народното събрание, министерства, ведомства, агенции, регулаторни и надзорни органи – в т.ч. Министерството на финансите, Националната агенция по приходите, Сметната палата, Национален осигурителен институт, Национална здравноосигурителна каса, Агенция за държавна финансова инспекция, Агенция „Митници“, Агенция по приватизация, областната и общинската администрация, структури на Европейския съюз и др.

**Работни позиции:**

- ◆ финансов директор;
- ◆ областен управител/кмет;
- ◆ ръководител/държавен експерт във всички структури на публичния сектор;
- ◆ ръководител/експерт по финансово планиране, бюджетиране и дългово финансиране;
- ◆ ръководител/експерт по финансов мониторинг и контрол;
- ◆ ръководител/експерт „Финанси“ във финансов отдел на всички структури в публичния сектор;
- ◆ одитор в публичния сектор;
- ◆ данъчен/митнически инспектор;
- ◆ ръководител/експерт по разработване и управление на публични инвестиционни проекти;
- ◆ ръководител/експерт по проектно финансиране чрез усвояване на средства по оперативните програми, съфинансирани от Европейския социален фонд на Европейския съюз и други източници на финансиране;
- ◆ консултант на свободна практика и др.



## 3. БАНКОВ МЕНИДЖМЪНТ

**Магистърска програма „Банков мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ разработване на ефективни банкови стратегии и политики и формулиране на рационални управленски решения в банката въз основа на банковата конкуренция и многостранните взаимоотношения между банките и обслужваните от тях икономически агенти;
- ◆ практически банков мениджмънт на структурни единици, човешки ресурси, основни и спомагателни процеси в централната и търговските банки;
- ◆ анализ и оценка на банковата дейност;
- ◆ организация, планиране и бюджетиране на банковата дейност;
- ◆ управление на кредитни продукти и платежно посредничество;
- ◆ оптимизиране на кредитните и депозитните решения;
- ◆ оценяване и управление на банковия (в т.ч. пазарния и кредитен) риск и капиталите на търговската банка чрез авангарден финансов инструментариум;
- ◆ маркетингово планиране на продуктовата, ценовата, дистрибуционната и комуникационната политика в банките;
- ◆ планиране и реализация на одиторски ангажименти в банковата дейност;
- ◆ приложение на съвременни информационни технологии в банкирането и платежната система;
- ◆ анализ и прогнозиране въздействието на парично-кредитната и надзорната политика на централната банка върху националната икономика и банковия сектор.



**Кариерна реализация** – в структурите на националната и европейската банкова система в т.ч. Българската народна банка, Европейската централна банка, европейски банкови органи, търговски и инвестиционни банки, небанкови финансови институции, компании за кредитно консултиране, дружества за касови услуги, финансови къщи, лизингови и факторингови компании, картови организации и др.

**Работни позиции:**

- ◆ банков мениджър (директор, ръководител);
- ◆ ръководител/експерт управление на банковия риск;
- ◆ ръководител/експерт по банково кредитиране;
- ◆ ръководител/експерт по банково обслужване на клиенти и продажби;
- ◆ ръководител/експерт по проектно финансиране/кредитиране;
- ◆ ръководител/експерт банкова администрация;
- ◆ ръководител/експерт в отдел „Финанси“ в банки и небанкови финансови институции;
- ◆ финансов анализатор;
- ◆ инвестиционен банкер/посредник;
- ◆ валутен дилър;
- ◆ банков одитор;
- ◆ финансов предприемач;
- ◆ консултант на свободна практика и др.

## 4. ИНВЕСТИЦИОНЕН МЕНИДЖМЪНТ

**Магистърска програма „Инвестиционен мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ анализ на капиталовия пазар и генериране на инвестиционни решения, базирани на съвременен фундаментален и технически анализ;
- ◆ моделиране на лихвената доходност и управление на портфейли от облигации;
- ◆ приложение на съвременни методи и модели за анализ, оценка и управление на инвестиционните (борсов, валутен, лихвен и др.) рискове;
- ◆ корпоративен и пазарен анализ за успешно емитиране на акции и облигации при формиране и увеличаване на дружествения капитал и листване на фондова борса;
- ◆ прилагане принципите на инвестиционното банкиране и инвестиционното посредничество, завземане на обосновани и оптимални инвестиционни решения;
- ◆ избор и изграждане на печеливши инвестиционни стратегии чрез разгръщане на пълния инвестиционен, включително спекулативен и арбитражен, потенциал с приложението на богат спектър финансови деривати;
- ◆ оценяване на ползи, разходи и рискове при реализацията на проекти за реални инвестиции;
- ◆ познаване на функционирането на системите за клиринг и сетълмент в търговията с финансови инструменти;
- ◆ работа с различни класове инвестиционни инструменти, за успешно управление на инвестиционния риск и извличане на доход в разнообразна среда на пазарна несигурност.

**Кариерна реализация** – в структурите на публичния и корпоративния сектор, в т.ч. Българската фондова борса, държавни структури (министерства, ведомства, агенции), стокови борси, бизнес компании в отрасли като търговия, строителство, промишленост, туризъм, земеделие, транспорт, телекомуникации, информационни технологии, външна търговия, както и банкови институции, пенсионни фондове, застрахователни дружества, пенсионноосигурителни и здравноосигурителни компании, инвестиционни посредници, финансово-брокерски къщи, управляващи дружества, лизингови компании, структури на Европейския съюз и др.

**Работни позиции:**

- ◆ инвестиционен мениджър;
- ◆ инвестиционен (пазарен) анализатор;
- ◆ инвестиционен консултант;
- ◆ инвестиционен банкер;
- ◆ ръководител/експерт по инвестиционни проекти;
- ◆ борсов инвеститор;
- ◆ портфейлен мениджър;
- ◆ борсов посредник;
- ◆ бизнес предприемач;
- ◆ консултант на свободна практика и др.





**Master program “Financial Management” establishes and develops competencies and skills for:**

- ◆ Developing and maintaining optimal corporate capital structure;
- ◆ Adequate optimization and restructuring of the capital structure in order to maximize the company's value;
- ◆ Evaluate the effectiveness of investment projects, creating a portfolio of projects and managing project risk;
- ◆ Construction of investment strategies using derivative instruments;
- ◆ Increasing the value and competitiveness of corporations through effective financial management of human resources;
- ◆ Minimizing the currency risk through international financing and investment;
- ◆ Debt financing in the corporate and public sector, investment analysis of debt instruments, decisions making on deficit financing through a bank loan, bond issue and/or financial leasing;
- ◆ Analyzing and forecasting the impact of price management;
- ◆ Financial forecasting, corporate budgeting and budgetary control;
- ◆ Research, assessment, detection, optimization and risk consideration of financial and investment decisions in the company through the financial analysis tools in MS Excel.



**Career realization:**

- ◆ Financial Manager;
- ◆ Portfolio Manager;
- ◆ Foreign exchange dealer;
- ◆ Financial Analyst;
- ◆ Financial Broker;
- ◆ Investment Advisor;
- ◆ Supervisor/expert financial planning and debt financing;
- ◆ Supervisor/expert development and evaluation of investment projects;
- ◆ Manager/Expert at the Ministry of Finance, the National Bank, Commercial Bank, EU bodies and others.

**Магистърска програма „Социален мениджмънт”**

**създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ овладяване спецификата на мениджмънта на социалните процеси;
- ◆ приложение на класически и иновативни технологии на социалната сигурност;
- ◆ използване на основните маркетингови политики и стратегически подходи за пазарно позициониране и пласиране на социално-защитни продукти;
- ◆ оптимално финансово обезпечаване на социалните дейности в условията на ограниченост на ресурсите;
- ◆ отчетност, мониторинг, одит и регулации на движението на паричните потоци в социалната сфера;
- ◆ бюджетиране и анализ на разходите за човешки ресурси в социалната организация;
- ◆ творческа интерпретация на сложната и многоаспектна икономическа проблематика на социалната политика в съвременното общество.

**Кариерна реализация** – формираните знания и умения предлагат на практика неограничени възможности за успешна реализация и професионално израстване на завършилите специалността в системите на Националния осигурителен институт, Националната агенция за приходите, Агенция „Социално подпомагане“, Агенцията по заетостта, в частни осигурителни дружества и компании, в специализирани надзорни и регулаторни органи, в звена от местната, областната и централната администрация, във фирми и предприятия.

**Работни позиции:**

- ◆ аналитични стопански специалисти и ръководители;
- ◆ служители по социално осигуряване и подпомагане;
- ◆ приложни специалисти по социални дейности;
- ◆ социални посредници;
- ◆ специалисти с аналитични и контролни функции;
- ◆ икономисти и др.



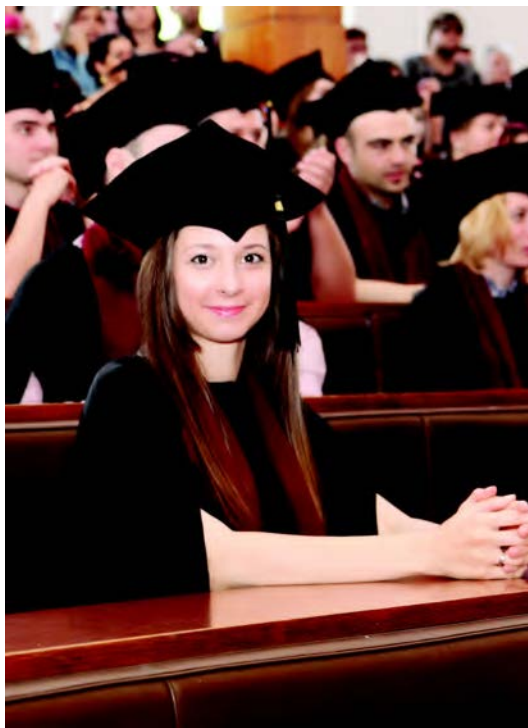
**Магистърска програма „Застраховане“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ овладяване на спецификите при мениджмънта на застрахователното дружество;
- ◆ оценяване и управление на риска в застрахователното дружество;
- ◆ идентифициране още в най-ранна степен на отклоненията от нормалната дейност и опасностите, на които е изложено всяко едно функциониращо застрахователно дружество;
- ◆ формиране и управление на инвестиционни портфейли с цел запазване и увеличаване на доходността от временно свободните средства на застрахователното дружество и осигуряване на определена степен на сигурност;
- ◆ генериране на експертни оценки в застрахователното дружество;
- ◆ формиране на необходимите при застрахователната практика счетоводни и одиторски умения;
- ◆ извършване на е-интерпретацията на международния бизнес и постигане на успех на международните застрахователни пазари.

**Кариерна реализация** – в застрахователни дружества, пенсионни фондове, специализирани държавни надзорни и регулаторни органи и във всички институции, в които присъства застрахователен елемент на експертни и управленски длъжности.

**Работни позиции:**

- ◆ застрахователен експерт по ликвидация на щетите;
- ◆ експерт оценка на риска;
- ◆ актюер в застраховането;
- ◆ застрахователен брокер;
- ◆ управител на застрахователни агенции, клонове и офиси.



**Магистърска програма „Здравен мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ администриране на организационни структури, създаване и поддържане на административна култура и оценка на факторите за усъвършенстване и промяна на здравната система;
- ◆ приложение на подходи и методи за реализация на здравната политика у нас;
- ◆ реализация на маркетинговите принципи на клиентски ориентиран подход при управление на държавните и частните организации, предлагащи здравни услуги;
- ◆ координиране и интегриране на материалните, финансовите и човешките ресурси за изпълнение на поставените от здравната система цели;
- ◆ вземане на навременни и ефективни управленски решения при решаването на здравно-политически, медико-икономически и правно-организационни проблеми, свързани с управлението на здравеопазването и лечебните заведения в динамично развиваща се среда;
- ◆ подготвяне, съставяне и отчитане бюджета на здравната организация;
- ◆ разработване, избор и реализиране на стратегии в работата със здравната администрация и здравните единици с цел ефективно организиране и оперативното управление на административните структури и дейности, както и упражняване на контрол върху изпълнението им.



**Кариерна реализация** – в публични и частни здравни институции, здравни и лечебни заведения, системата на НЗОК, частни здравноосигурителни дружества, здравната държавна и общинска администрация, на управленски длъжности и експертни позиции.

**Работни позиции:**

- ◆ финансов контрольор;
- ◆ ревизор;
- ◆ експерт – здравно осигуряване;
- ◆ инспектор осигурителен риск;
- ◆ здравен мениджър и др.



## 9. СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ В НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Магистърска програма „Счетоводство и одит в нефинансовите предприятия“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ работа съобразно изискванията на Директивите на ЕС, Закона за счетоводството, Международните стандарти за финансови отчети и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия;
- ◆ използване на различни модели за счетоводна политика на нефинансовите предприятия с едностранно и двустранно счетоводно записване, както и с различна отраслова насоченост;
- ◆ извършване на съдебно-счетоводни експертизи;
- ◆ отчитане на корпоративния капитал, пасиви, инвестиции, както и бизнес комбинациите и консолидираните финансови отчети;
- ◆ извършване на одит на финансовите отчети в нефинансовите предприятия по международните одиторски стандарти;
- ◆ усъвършенстване на счетоводно-отчетния процес на активните, пасивните и разплащателните банкови операции в съответствие с принципите за вярно и честно представяне имущественото и финансовото състояние на предприятието, както и измененията в основни счетоводни стандарти, пряко свързани с отчитането на основните стопански операции;
- ◆ справяне със счетоводните проблеми при формирането на портфейл от инвестиционни носители, неговото текущо оценяване и актуализиране.



**Кариерна реализация** – в корпоративния и публичния сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ ръководител/експерт финансово-счетоводна дейност;
- ◆ главен/оперативен счетоводител;
- ◆ ръководител/експерт вътрешен финансов контрол;
- ◆ ревизор;
- ◆ методолог;
- ◆ одитор;
- ◆ консултант на свободна практика и др.

## 10. СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ В БАНКИТЕ

Магистърска програма „Счетоводство и одит в банките“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ работа съобразно изискванията на Директивите на Европейския съюз, Закона за счетоводството, Международните стандарти за финансови отчети и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия;
- ◆ разработване на адекватна счетоводна политика на банките;
- ◆ извършване на одит на финансовите отчети във финансовите предприятия по международните одиторски стандарти;
- ◆ управление на риска в търговските банки (Базел 2 и Базел 3);
- ◆ вземане на най-добрите и ефективни решения, базирани на извършен задълбочен анализ на банковата счетоводна информация;
- ◆ усъвършенстване на счетоводно-отчетния процес на активните, пасивните и разплащателните банкови операции в съответствие с принципите за вярно и честно представяне имущественото и финансовото състояние на предприятието, както и измененията в основни счетоводни стандарти, пряко свързани с отчитането на основните стопански операции в търговските банки;
- ◆ работа със счетоводните стандарти в банковия сектор.

**Кариерна реализация** – в банковия сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ ръководител на финансово-счетоводната дейност;
- ◆ експерт по вътрешния финансов контрол;
- ◆ експерт по счетоводство;
- ◆ одитор;
- ◆ методолог и др.



**Магистърска програма „Счетоводство и одит в публичния сектор” създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ работа съобразно изискванията на Директивите на Европейския съюз, Закона за счетоводството, Международните стандарти за финансови отчети и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия;
- ◆ прилагане на Международните счетоводни стандарти за публичния сектор (МССПС);
- ◆ ефективни решения, базирани на извършен задълбочен анализ на банковата счетоводна информация;
- ◆ разработване на адекватна счетоводна политика на предприятията от публичния сектор;
- ◆ одит на финансовите отчети в публичния сектор по международните одиторски стандарти;
- ◆ генериране на ефективни решения по отношение на счетоводните проблеми при формирането на портфейл от инвестиционни носители, неговото текущо оценяване и актуализиране;
- ◆ усъвършенстване счетоводно-отчетния процес на активните, пасивните и разплащателните операции в съответствие с принципите за вярно и честно представяне имущественото и финансовото състояние, както и измененията в основни счетоводни стандарти, пряко свързани с отчитането на основните стопански операции.



**Кариерна реализация** – в публичния сектор (министерства, ведомства, областни администрации, общини, контролни органи).

**Работни позиции:**

- ◆ ръководител на финансово-счетоводната дейност;
- ◆ експерт по вътрешния финансов контрол;
- ◆ методолог;
- ◆ експерт по счетоводство;
- ◆ одитор и др.

**Магистърска програма „Финансов анализ и контрол” създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ оценяване на бизнес риска чрез използването на съвременен инструментариум;
- ◆ използване на икономическия анализ като елемент от одита, заедно с методиката на проверка и заверка на годишните финансови отчети и начините за излагане на становище;
- ◆ използване на програмни продукти, необходими за извършване на задълбочен и прецизен анализ и контрол;
- ◆ работа съобразно изискванията и практиките за рационализиране и усъвършенстване на контролната дейност в рамките на Европейския съюз;
- ◆ извършване на всеобхватен анализ на финансовите отчети;
- ◆ оценяване и анализиране на реалните финансови инвестиции и иновациите с отчитане особеностите на съвременното състояние на икономиката;
- ◆ прилагане на количествен факторен анализ на външната и вътрешната бизнес среда, в която функционират анализиранияте обекти.

**Кариерна реализация** – в структурите на публичния и корпоративния сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ одитори;
- ◆ финансови контролори;
- ◆ аналитични специалисти;
- ◆ инспектори (държавен финансов контрол).





## 13. ВАЛУТЕН, МИТНИЧЕСКИ И ДАНЪЧЕН КОНТРОЛ

Магистърска програма „Валутен, митнически и данъчен контрол“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ владеене спецификите на експортния маркетингов мениджмънт;
- ◆ управление на валутните дяллингви, инвестиционни и кредитни операции;
- ◆ извършване на компетентно посредничество при осъществяване на външнотърговската дейност;
- ◆ прилагане на методология за осъществяване на контролни действия съобразно потребностите от контролна информация по отделните нива на управление;
- ◆ организация и ръководство на данъчния контрол;
- ◆ прилагане на митническите процедури съобразно потребностите от информация за осъществяване на митнически контрол;
- ◆ познаване на процесите и механизмите на международното митническо сътрудничество в условията на развити външнотърговски отношения;
- ◆ осъществяване на митническо представителство и външнотърговско консултиране на бизнес организациите и др.

**Кариерна реализация** – в структурите на публичния и корпоративния сектор, Националната агенция по приходите, търговските банки и небанковите финансови институции, фирми и организации, осъществяващи външнотърговска и спедиторска дейност и др.

**Работни позиции:**

- ◆ експерти;
- ◆ митнически служители;
- ◆ инспектори;
- ◆ консултанти;
- ◆ митнически представители.



## 14. ВЪТРЕШЕН ОДИТ

Магистърска програма „Вътрешен одит“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ прилагане на Международните счетоводни стандарти за публичния сектор (МСССПС);
- ◆ тълкуване на стандартите от Международния институт на вътрешните одитори (The IIA) и ръководство на осъществяването на вътрешния контрол и одит в организациите от публичния и бизнес секторите на икономиката;
- ◆ извършване на задълбочена оценка на резултатите от международната дейност на фирмата;
- ◆ изграждане на механизъм за управление на балансовата печалба във фирмата;
- ◆ вземане на решения за прилагане на един или друг метод на контрола, в зависимост от оценката на риска и конкретната ситуация на прилагане на контролното въздействие;
- ◆ осъществяване на вътрешния одит в нефинансовите предприятия;
- ◆ реализиране на вътрешен одит в банките.



**Кариерна реализация** – във всички звена за вътрешен контрол и вътрешен одит в предприятия от бизнес сектора и организации от публичния сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ ръководители;
- ◆ експерти;
- ◆ одитори;
- ◆ ревизор.

Магистърска програма „Финансов контрол и външен одит“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ оптимизиране и прогнозиране на контролния процес;
- ◆ извършване на задълбочен анализ на финансовите отчети;
- ◆ реализиране на технологиите, свързани с проучването, програмирането, организацията и подготовката на финансовия контрол и външния одит;
- ◆ ползване на международните стандарти за външен одит, регламентиращи дейността на дипломираните експерт-счетоводители и външните одитори от Сметната палата на Р България;
- ◆ събиране на доказателства в областта на финансовия контрол и външния одит;
- ◆ извършване на вътрешен банков контрол и одит по отношение на финансово-кредитната, влогонабирателната и други банкови дейности;
- ◆ справяне в междуличностните конфликти и избягване на субективизма при данъчния контрол;
- ◆ използване на автоматизирани системи за контрол и защита на информацията;
- ◆ владене на методите на социологическо проучване, получаването на информацията и нейното внедряване в социалната практика, заедно с емпиричното изучаване на икономическите субекти и др.



**Кариерна реализация** – в Сметната палата, Министерството на финансите, Държавната финансова инспекция, стопанска и икономическа полиция и др.

**Работни позиции:**

- ◆ одитор;
- ◆ ревизор;
- ◆ инспектор финансов контрол и др.

Магистърска програма „Приложна статистика“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ прилагане на статистически методи за контрол и анализ на технологичните процеси и качеството;
- ◆ използване на статистически методи за анализ и оценка на информация при вземане на управленски решения;
- ◆ статистическо изучаване на застрахователната дейност и системата от статистическите показатели в застраховането;
- ◆ използване на статистически инструменти и подходи за успешно управление на риска в търговската банка;
- ◆ статистическо изследване и анализ на макроикономически явления и процеси;
- ◆ емпиричен анализ и управление на човешките ресурси във фирмата;
- ◆ изследване на причинните връзки и зависимостите при емпиричните социологически изследвания;
- ◆ иконометрично моделиране на БВП, търсенето, потреблението и предлагането, инвестициите, инфлацията, външната търговия и т.н.;
- ◆ използване на статистически методи в маркетинга и при анализ на бизнес средата и др.

**Кариерна реализация** – завършилите магистърската програма имат възможност за реализация като държавни служители в Националния статистически институт и в Териториалните статистически бюра, в статистическите офиси към министерствата, в организации и предприятия, в различни работни групи и консултантски бюра, областни съвети, общини, научноизследователски институти, банки, застрахователни фирми, данъчна администрация, в маркетингови и социологически агенции, в бюрата по труда и т.н.

**Работни позиции:**

- ◆ специалисти по статистическа отчетност;
- ◆ анализатори на стопанската дейност;
- ◆ експерти.





Магистърска програма „Международен бизнес и мениджмънт“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ максимизиране на резултатите от стопанската дейност в условията на интеграция в европейските структури;
- ◆ реализиране на международни стратегии, създаващи добавена стойност;
- ◆ ползване на техники за застрахователно осигуряване на импортния и експортния бизнес;
- ◆ анализиране на спецификите на отделните видове международни стратегически альянси;
- ◆ управление на фирмения експорт и експортен маркетинг;
- ◆ провеждане на глобални маркетингови проучвания он-лайн;
- ◆ финансово управление на международната фирма, хеджиране срещу валутен риск, планиране и прогнозиране на валутни курсове;
- ◆ вземане на аргументирани решения за международна експанзия чрез прилагане на съвременни аналитични инструменти и техники;
- ◆ изготвяне на икономически и маркетингови анализи и др.



**Кариерна реализация** – във всички външноикономически бизнес структури, търговските представителства, международните икономически организации, международната банкова, транспортна и спедиционна мрежа.

**Работни позиции:**

- ◆ специалисти;
- ◆ експерти;
- ◆ функционални мениджъри;
- ◆ ръководители и др.

Магистърска програма „Международен туризъм“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ операциите и функционалните средства за постигане на успех на международните пазари;
- ◆ справяне с предизвикателствата на международната туристическа среда;
- ◆ управление на финансовите и кредитните операции в туристическия бизнес и анализиране финансовото състояние на отделната туристическа фирма;
- ◆ владеење на спецификите на връзките с обществеността в сферата на туризма;
- ◆ развиване и управление на международни туристически дестинации;
- ◆ работа със системата „производство и търговия“ с услуги и нейните подсистеми;
- ◆ транснационализация на бизнеса с услуги и мястото на туризма в системата на международната търговия с услуги;
- ◆ ефективно управление на човешките ресурси в туризма.

**Кариерна реализация** – в различни области на туристическия бизнес, в т.ч. хотелиерство, ресторантьорство, туристическо обслужване, търговски, валутни и други структурни отдели на туристическите фирми, в туроператорските агенции, в агенциите за пътувания и международен транспорт.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджърски кадри;
- ◆ функционални специалисти;
- ◆ аналитици;
- ◆ експерти;
- ◆ консултанти.



## 19. МЕЖДУНАРОДНИ ПРОЕКТИ

**Магистърска програма „Международни проекти“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ успешна реализация на проектната дейност с международен мащаб;
- ◆ анализиране на вътрешната и външната за стопанските единици организационна среда и устойчивостта на управленския процес;
- ◆ прилагане на разнообразни подходи и оптимизационни модели за алтернативно и комбинативно проектно финансиране;
- ◆ извършване на финансово планиране и бюджетно управление на проектите;
- ◆ използване на нов подход в управлението, залагащ на точно определени цели, мотивация, обвързана с резултатите, дозирано самоуправление, автономия и самоконтрол;
- ◆ администриране при реализирането и управлението на международни проекти;
- ◆ прилагане на техниките за осъществяване на одит при изпълнение на проекти от различни организации и фирми в условията на членство на страната в Европейския съюз.



**Кариерна реализация** – във всички стопански единици, които разработват и реализират проекти.

**Работни позиции:**

- ◆ специалисти;
- ◆ експерти;
- ◆ функционални мениджъри;
- ◆ консултанти.

## 20. ЕВРОПЕЙСКИ БИЗНЕС И РЕГУЛАЦИИ

**Магистърска програма „Европейски бизнес и регулации“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ прилагане на печеливши бизнес решения в условия на национални данъчни режими и политики за общоевропейска фискална хармонизация;
- ◆ оптимизиране на резултатите от стопанската дейност в условията на европейска интеграция;
- ◆ разработване на стратегии за европейския пазар с отчитане спецификата на межкултурното общуване и тяхната оценка;
- ◆ използване на подходи и методи на инвестиционен анализ, ключови акценти на модерната портфейлна теория, както и основни класове капиталови инструменти;
- ◆ формиране и поддържане на оптимална фирмена капиталова структура;
- ◆ прилагане на дългово финансиране в корпоративния и публичния сектор, инвестиционен анализ на дългови инструменти, вземане на решения за дефицитно финансиране чрез банков заем, облигационна емисия и/или финансов лизинг;
- ◆ вземане на решения с отчитане въздействието на регулации на ЕС в области като външна търговия, аграрен сектор, околна среда, трудови пазари и интелектуална собственост.

**Кариерна реализация** – във всички национални стопански единици, които извършват външнотърговска дейност на европейския и международните пазари, в търговските представителства, в международни бизнес организации, в управленските структури на националните власти и органите на ЕС.

**Работни позиции:**

- ◆ специалисти;
- ◆ експерти;
- ◆ функционални мениджъри;
- ◆ ръководители;
- ◆ консултанти.





**Магистърска програма „Маркетинг“** създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ създаване и прилагане на оптимизационни модели, поддържащи вземането на решения в различни сфери на маркетинга, чрез комерсиално предлагани софтуерни пакети и конкретно работени MS Excel макроси;
- ◆ вземане на стратегически маркетингови решения и осъществяване на маркетингови стратегии, разчети, проекти, планове и маркетингови бюджети;
- ◆ ползване на методи и техники за анализ на международните пазари, за провеждане на маркетингови проучвания и ценообразуване при международния бизнес;
- ◆ прилагане на методи за оценка на ефективността на маркетинговите програми и свързаните с тях разходи;
- ◆ извършване на одит на изпълнението на маркетинговите цели на фирмата;
- ◆ управление на продажбите на различни равнища и браншове в бизнеса;
- ◆ прилагане на успешен бранд мениджмънт;
- ◆ проектиране и използване на системи за управление на взаимоотношенията с клиентите и др.



**Кариерна реализация** – в големия, средния и малкия бизнес в сферата на функционалния маркетинг, цялостния маркетингов мениджмънт, проектирането на маркетингови системи и др.

**Работни позиции:**

- ◆ маркетингов мениджър, продуктов мениджъри, бранд мениджър;
- ◆ маркетингов консултант и аналитичен специалист;
- ◆ специалист по маркетингови и пазарни проучвания.

**Магистърска програма „Маркетингови комуникации“** създава и развива **умения и компетенции** за:

- ◆ управление интеграцията на комуникационните функции като реклама, връзки с обществеността, насърчаване на продажбите, директен маркетинг, лични продажби и маркетинг в социални мрежи;
- ◆ земане на оптимални маркетингови решения, базирани на изследвания със съвременна методология, методи и техники за набиране, обработка и анализ на маркетингови данни;
- ◆ разработване, прилагане и оценяване на онлайн маркетингови кампании;
- ◆ прилагане на успешен бранд мениджмънт на индустриалните и потребителските продукти на националния и международните пазари;
- ◆ ефективно и ефикасно управление на взаимоотношенията с клиенти;
- ◆ разработване, прилагане и оценяване на медийни планове за рекламни кампании, съобразено с ефективността на разходите и разполагаемия бюджет, предимствата и недостатъците на отделните медии, медийни канали и средства;
- ◆ управление на процеса и технологията на одитиране на комуникационната дейност и измерване възвръщаемостта на разходите, свързани с реализацията на фирмената комуникационна стратегия;
- ◆ прилагане на фундаменталните принципи на маркетинга.

**Кариерна реализация** – в национални и международни компании от реалния и финансовия сектор, както и в изследователски, рекламни, пиар, BTL и убагенти, занимаващи се с интерактивен маркетинг и онлайн бизнес.

**Работни позиции:**

- ◆ маркетингов мениджър, продуктов мениджър, бранд мениджър;
- ◆ маркетингов консултант и аналитичен специалист;
- ◆ специалист по маркетингови и пазарни проучвания.



Магистърска програма „Бизнес планиране“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ използване подхода на проектното управление и разработване на проекти, свързани с развитието на бизнеса;
- ◆ извършване на планиране с помощта на различни софтуерни приложения;
- ◆ осъществяване на бизнес анализ и диагностика;
- ◆ владеее на съвременни иконометрични методи и модели, позволяващи ефективно извършване на плановата и прогнозна дейност на национално и фирмено равнище;
- ◆ развитие на високоефективно корпоративно планиране в условията на съвременните силноконкурентни отношения между бизнес организациите;
- ◆ планиране в унисон с концепциите за устойчивото развитие.



**Кариерна реализация** – в корпоративния и публичния сектор, в сферата на разработването и изграждането на големи обекти, изискващи използването на производствено-технически, кадрови и финансов потенциал на фирмата; създаването на нови продукти, технологии, съоръжения; реализация на проекти, финансирани от европейските фондове; изпълнението на приложни разработки и др.

**Работни позиции:**

- ◆ ръководител на проектни и планови звена;
- ◆ експерт с аналитични и/или контролни функции;
- ◆ специалист със спомагателни (оперативни) функции;
- ◆ специалист в областта на проектното и програмно управление;
- ◆ бизнес предприемач;
- ◆ консултант на свободна практика и др.

Магистърска програма „Информационни технологии в бизнеса“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ проектиране, разработване и внедряване на бизнес информационни системи във всички области на стопанския живот;
- ◆ реализиране построяването на високо ефективна Web базирана корпоративна мрежова инфраструктура и осъществяване на оперативен мениджмънт;
- ◆ избор на ефективни облачни услуги за компании с различен размер;
- ◆ разработване на ефективен и качествен софтуер;
- ◆ внедряване и използване на съвременните информационни технологии в бизнеса;
- ◆ организация и управление на съвременна информационна инфраструктура;
- ◆ извършване на обектноориентирано програмиране във Windows, Internet и World-Wide-Web с VisualStudio и DOT NET платформата на Microsoft Corp;
- ◆ владеее на организационните и технологичните аспекти на отделните елементи на електронния бизнес: електронния маркетинг, електронната търговия, виртуалното предприятие, електронното банкиране и електронното делово партньорство.

**Кариерна реализация** – в публичния и корпоративния сектор в областта на приложното програмиране, администрирането на бази данни, мениджмънт и развитие на корпоративната ИТ инфраструктура в Интернет среда, избор на ефективни решения за облачни услуги в различни сфери, управление на локални мрежи и Интернет, проектиране, системен анализ и системна интеграция.

**Работни позиции:**

- ◆ аналитични специалисти по програмно осигуряване;
- ◆ специалисти и експерти по проектиране на информационни системи;
- ◆ програмисти на приложни софтуерни системи;
- ◆ уебдизайнери и програмисти;
- ◆ супервайзъри на информационни системи;
- ◆ администратори на бази от данни;
- ◆ мрежови администратори;
- ◆ специалисти и експерти, извършващи анализ и обработка на данни;
- ◆ ръководители на звена за информационно обслужване.





Магистърска програма „Индустириален мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ диагностициране и бизнес анализиране на индустриалните структури;
- ◆ организиране на предприемаческата дейност в индустрията;
- ◆ препроектиране на протичащите в индустриалните предприятия процеси;
- ◆ управление на капиталовата и имуществената база на индустриалното предприятие;
- ◆ опериране на международните пазари и подходите и средствата за постигане на успех на тези пазари;
- ◆ разработване и обосноваване на иновационни проекти, изграждане на системи за управление на иновациите и формиране на благоприятен иновационен климат за адаптиране на индустриалните предприятия към иновациите;
- ◆ проектиране и управление на екипи и изграждане на съвременни системи за вътрешнофирмена комуникация;
- ◆ вземане на обосновани решения, свързани с организационното развитие на индустриалното предприятие в условията на силно конкурентна среда;
- ◆ управление на аутсорсинг проекти в индустриалното предприятие;
- ◆ разработване и прилагане на индустриални политики в съответствие с конкретните действия на държавното управление.



**Кариерна реализация** – в български и международни корпорации в областта на управлението, консултантските и експертните дейности.

**Работни позиции:**

- ◆ в български и чуждестранни индустриални структури;
- ◆ в областта на управлението, консултантската и експертната дейност;
- ◆ в научни и образователни институции;
- ◆ възможности за планиране, организиране и управление на собствен бизнес.

Магистърска програма „Корпоративен мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ осъществяване на предприемаческата дейност в България;
- ◆ реализиране на цялостен високоефективен мениджмънт на корпорация;
- ◆ определяне и реализиране на операциите и функционалните средства за постигане успех на международните пазари;
- ◆ преобразуване на стратегическите бизнес процеси в една компания чрез използване на Интернет и съвременните информационни технологии;
- ◆ разработване и обосноваване на иновационни проекти, изграждане на системи за управление на иновациите и формиране на благоприятен иновационен климат за адаптиране на предприятието към иновациите;
- ◆ оценяване на бизнес риска в корпорацията чрез използване на специализирани подходи и методи;
- ◆ проектиране и управление на екипи и изграждане на съвременни системи за вътрешнофирмена комуникация;
- ◆ вземане на обосновани решения, свързани с организационното развитие на индустриалното предприятие в условията на силно конкурентна среда;
- ◆ управление на аутсорсинг проекти в индустриалното предприятие;
- ◆ разработване и прилагане на индустриални политики в съответствие с конкретните действия на държавното управление.

**Кариерна реализация** – в български и чуждестранни корпорации (вкл. чрез развиване на собствен бизнес) в областта на управлението, консултантските и експертни дейности.

**Работни позиции:**

- ◆ предприемач;
- ◆ мениджър;
- ◆ водещ специалист в икономически офиси на индустриалния бизнес;
- ◆ организатор на производство;
- ◆ организатор на труда;
- ◆ икономист в сферата на управление на човешките ресурси и логистиката;
- ◆ експерт в консултантски къщи.



## 27. МЕНИДЖМЪНТ НА ТЪРГОВСКАТА ДЕЙНОСТ

Магистърска програма „Мениджмънт на търговската дейност“ създава и развива *компетенции и умения* за:

- ◆ рационално управление на търговското кредитиране в условията на висока междуфирмена задлъжнялост;
- ◆ реализиране на успешна търговска политика, съобразно изискванията на клиентите и потребителите;
- ◆ реализация на експортния маркетингов мениджмънт;
- ◆ целево-адаптивно управление, основано на пазарната конкурентна система – бизнес-контролинг;
- ◆ организиране и отчитане на търговските сделки;
- ◆ прилагане на комплекс от мениджърски решения и действия за ефективно управление на търговския отдел, търговския персонал, паричните потоци и риска на търговското предприятие;
- ◆ извършване на реинженеринг на търговската дейност;
- ◆ консултиране при разработването и управлението на проекти.



**Кариерна реализация** – в управлението на търговските дейности в търговските дружества и корпорациите, в сферата на услугите, в търговски вериги, стокови борси, тържища, дистрибуторски фирми, логистични центрове и др.

### **Работни позиции:**

- ◆ търговски мениджъри на различни равнища в специализираните предприятия за търговия, в това число в големите търговски вериги и малкия и средния бизнес;
- ◆ търговски експерти, аналитици, консултанти;
- ◆ търговски представители;
- ◆ консултанти по разработване и реализация на международни и национални проекти и програми в търговията;
- ◆ мениджъри на собствен търговски бизнес.

## 28. ТЪРГОВСКО ПОСРЕДНИЧЕСТВО И ИНВЕСТИЦИОННО БАНКИРАНЕ

Магистърска програма „Търговско посредничество и инвестиционно банкиране“ създава и развива *компетенции и умения* за:

- ◆ осъществяване на компетентно посредничество при реализацията на външнотърговската дейност;
- ◆ реализиране на успешна търговска политика съобразно изискванията на потребителите и клиентите;
- ◆ прилагане на методи и модели за оценка на дериватни позиции и изграждане на печеливша дериватна стратегия;
- ◆ разглеждане на капиталовия пазар в глобален мащаб чрез принципите и подходите на инвестиционното банкиране;
- ◆ оценяване и повишаване конкурентоспособността на търговския бизнес;
- ◆ владене на спецификите при реализирането на успешни търговски сделки заедно с последващото им счетоводно отчитане;
- ◆ извършване на проектно консултиране.

**Кариерна реализация** – като мениджъри, търговски представители, банкови специалисти, брокери и експерти.

### **Работни позиции:**

- ◆ производствени, търговски, транспортни и др. корпорации;
- ◆ фондови и стокови борси, тържища и аукциони;
- ◆ агенции за недвижими имоти;
- ◆ централи и поделения на търговските банки;
- ◆ експерти на свободна практика.





Магистърска програма „Икономика и мениджмънт на туризма“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ осъществяване на цялостен мениджмънт на туристическото предприятие;
- ◆ проектиране и реализиране на проекти за алтернативен туризъм;
- ◆ вземане на обосновани решения по финансиране на туристическото предприятие, съобразено с критериите за максимизиране на акционерното богатство;
- ◆ реализиране на успешна търговска политика, съобразно изискванията на потребителите на туристически услуги;
- ◆ формиране на стратегии на туристическото предприятие и развиване на конкурентоспособен туристически бизнес;
- ◆ разработване на туристически иновационни проекти, изграждане на системи за управление на иновациите и формиране на благоприятен иновационен климат за адаптиране на туристическото предприятие към иновациите;
- ◆ вземане на управленски решения в съответствие с принципите за устойчиво развитие на туризма.



**Кариерна реализация** – като мениджъри, функционални специалисти, аналитици и експерти.

**Работни позиции:**

- ◆ туристическите корпорации, хотелските и ресторантьорските вериги, туроператорските, турагентските предприятия и туристическите бюра;
- ◆ сферата на екскурзоводството, туристическата анимация и туристическите забележителности (културноисторически, природни);
- ◆ туристически камари, асоциации, съвети по туризъм, агенции;
- ◆ собствен туристически бизнес: семейни хотели и ресторанти, вили, къщи за гости и др.

Магистърска програма „Агробизнес“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ организация, управление и оптимизиране на производствената, търговската и финансовата дейност в земеделието;
- ◆ анализ на цените и ценообразуването, пазарите и регулирането в аграрния сектор;
- ◆ финансирането и кредитирането на инвестиционните процеси;
- ◆ оценка на рисковите фактори на земеделското производство;
- ◆ изграждане на технологически и икономически връзки в аграрния сектор;
- ◆ планиране, прогнозиране, иновирание в селското стопанство;
- ◆ генериране на решения по проблемите на аграрната политика, локализация и вертикална интеграция в контекста на Европейския съюз;
- ◆ оценяване качествата и стандартите на земеделските стоки.

**Кариерна реализация** – магистрите по „Агробизнес“ заемат експертни и ръководни длъжности.

**Работни позиции:**

- ◆ земеделски стопанства и ферми, земеделски кооперации, общински и областни служби по земеделие;
- ◆ преработвателни предприятия и предприятия за търговия със земеделски продукти;
- ◆ стокови борси и тържища;
- ◆ счетоводни фирми, обслужващи аграрния сектор;
- ◆ консултантски фирми и бюра за развитие на агробизнеса, производствената структура и маркетинга, аграрния мениджмънт, разработването на инвестиционни проекти и осъществяването на инвестиционни решения, ползването на кредити и др.;
- ◆ служби на аграрното министерство;
- ◆ дейности, обслужващи земеделието и изискващи специализирана подготовка в областта на аграрната икономика – кредитни инспектори по земеделие в банките, агенти в застрахователните дружества, специалисти в статистиката и др.;
- ◆ собствен или семеен бизнес в аграрната сфера.



**Магистърска програма „Бизнес администрация“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ генериране на подходяща организационна среда и система от стимули;
- ◆ осъществяване на високоплатена и специализирана бизнес услуга – мениджърско консултиране;
- ◆ управление на мотивационните процеси и активизиране потенциала на човешкия фактор;
- ◆ реализиране на социалноотговорен бизнес и прилагане процесите на управленската и фирмената етика;
- ◆ анализ на спецификите при устойчивото развитие на организациите;
- ◆ извършване на ефективен корпоративен мениджмънт, съгласуване интересите между собствениците и мениджърите на корпорациите, анализиране на риска и бизнес средата, осъществяване на рационална политика по мобилизиране и инвестиране на капиталите;
- ◆ прилагане принципите и развитието на индустриалните отношения между икономическите и социалните партньори.



**Кариерна реализация** – в структури на корпоративния сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджър на бизнес организации от различен тип и с различна форма на собственост, в т.ч. чуждестранна;
- ◆ ръководители на програми и стратегии за развитие на бизнеса;
- ◆ предприемачи;
- ◆ ръководители на проекти;
- ◆ съветници и консултанти на висшия мениджмънт.

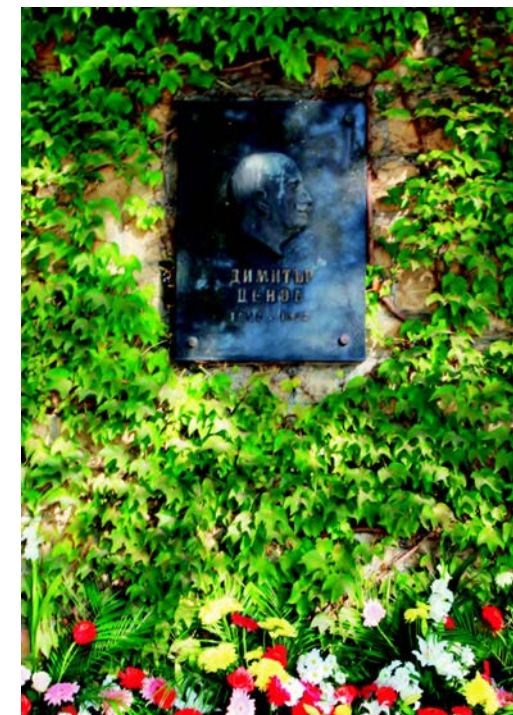
**Магистърска програма „Мениджмънт на бизнес организациите“ създава и развива компетенции и умения за:**

- ◆ активизиране на човешкия фактор в организацията;
- ◆ систематизиране и опростяване на съществуващи сложни структури на управление и взаимодействие с цел повишаване ефективността и максимизиране на печалбата;
- ◆ анализ и оценка на операциите и функционалните средства за постигане успех на международните пазари;
- ◆ анализиране и оценяване на бизнес средата и бизнес риска;
- ◆ вземане на рационални мениджърски решения, съобразени с особеностите на фирмите;
- ◆ прилагане на контролинговата система за управление в бизнес организациите;
- ◆ повишаване ефективността на управленската дейност чрез ползотворно управленско общуване и адекватно фирмено поведение.

**Кариерна реализация** – в различни бизнес организации.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджъри;
- ◆ ръководители на различни йерархични равнища;
- ◆ експерти;
- ◆ консултанти.





### 33. ФИРМЕН МЕНИДЖМЪНТ И КОНТРОЛИНГ

Магистърска програма „Фирмен мениджмънт и контролинг“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ формиране на структурна оценка на ефективността при отделните мероприятия в производствената, търговската и финансовата дейност;
- ◆ извършване на аналитична оценка на постигнатите резултати от предприемаческа дейност, както и формулиране на адекватни решения;
- ◆ максимизиране стойността на фирмата чрез оптимизиране на капиталовата структура и финансово управление на човешките ресурси;
- ◆ оценяване на конкретния принос на отделните функционални подразделения и служители в развитието на фирмата;
- ◆ подготвяне на всеобхватна оценка за ефективността на стратегическото и тактическото планиране и мениджмънта;
- ◆ изграждане на обратни връзки с цел информиране на ръководството и мениджърите на фирмата за резултатите от контрола и осъществяване на ефективни управленски въздействия.



**Кариерна реализация** – в бизнес организации от различен тип и собственост.

**Работни позиции:**

- ◆ фирмен мениджър, респ. управляващ директор;
- ◆ специалист/ръководител на контролинг звено;
- ◆ консултант по фирмен мениджмънт и др.

### 34. КОНСУЛТИРАНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ В МЕНИДЖМЪНТА

Магистърска програма „Консултиране и администриране в мениджмънта“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ вземане на решения за изпълнение на задачи и дейности във връзка с целите на административния процес в организациите;
- ◆ консултиране на дейности, свързани с фирмения мениджмънт;
- ◆ консултиране на проектната дейност в организациите;
- ◆ използване и прилагане на консултантски методи за стратегически изследвания;
- ◆ анализиране на поведението в управлението;
- ◆ консултиране и администриране в управлението на финансите;
- ◆ консултиране и администриране в публичния сектор;
- ◆ консултиране и управление на търговския бизнес и съпорт мениджмънт;
- ◆ консултиране и администриране на туристическия бизнес.

**Кариерна реализация** – във всички сфери на стопанската практика.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджъри на всички равнища;
- ◆ консултанти във всички сфери на икономиката, администрацията и управлението;
- ◆ консултанти на свободна практика;
- ◆ експерти;
- ◆ мениджъри на проекти и др.



Магистърска програма „Екомениджмънт“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ прилагане на екологичния подход за постигане на устойчиво развитие на национално и фирмено равнище;
- ◆ разработване на инвестиционни проекти (и прилагане на политики), съобразено с обществените ползи, разходи и потенциалните екологични рискове;
- ◆ владене спецификите на един от най-важните проблеми на нашето време – опазването и възпроизводството на околната среда;
- ◆ прилагане на системите за екомониторинг в светлината на глобализационните процеси в световната икономика;
- ◆ ползване на принципите и моделите за международно сътрудничество в областите опазване на околната среда, управление на трансгранични природни ресурси и реализиране на институционални и инфраструктурни екологични проекти;
- ◆ извършване на цялостно бюджетниране на екопроекти, съобразено с особеностите на българската действителност.



**Кариерна реализация** – във всички сфери на стопанската практика.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджъри;
- ◆ ръководители и експерти на различни йерархични равнища в областта на екомениджмънта;
- ◆ консултанти.

Магистърска програма „Психология и поведение в управлението“ създава и развива **компетенции и умения** за:

- ◆ повишаване на ефективността на управленския и административния процес;
- ◆ съобразяване със значението на отговорността и начина на поведение в управлението;
- ◆ притежаване на поведенческа адекватност и управленска устойчивост;
- ◆ анализиране влиянието на ситуационното поведение на човешкия фактор върху резултатите от реализацията на управленския процес;
- ◆ формиране на политики срещу развиването на хронична управленска недостатъчност;
- ◆ рационално съчетаване на основните производствени фактори – труд и капитал;
- ◆ вземане на успешни и приемливи за обществото административни бюджетни решения;
- ◆ синхронизиране и успешно включване на обществения избор и интерес в сложния комплекс от административни и бюджетни решения.

**Кариерна реализация** – в публичния и частния сектор.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджъри и ръководители на различни йерархични равнища в областта на мениджмънта и управлението на човешкия фактор;
- ◆ експерти;
- ◆ консултанти.





## 37. МЕЖДУКУЛТУРНО ОБЩУВАНЕ И МЕНИДЖМЪНТ

Магистърска програма „Межкултурно общуване и мениджмънт“ създава и развива *компетенции и умения* за:

- ◆ ефективна международна комуникация чрез отстраняване на бариерите при общуването на хора от различни култури, отчитане на културните различия, демонстриране на приспособимост и желание за международно сътрудничество;
- ◆ включване на поведението на човешкия фактор в стратегията на управленските решения;
- ◆ реализиране и управление на международни проекти и проекти по Оперативните програми на Европейския съюз;
- ◆ управление на международни туристически дестинации;
- ◆ създаване на международни стратегически алианси;
- ◆ управление на транснационални корпорации;
- ◆ провеждане на успешни бизнес-преговори в мултикултурна среда;
- ◆ спазване на комуникативна култура и безупречен делови етикет в международните отношения.



**Кариерна реализация** – в Министерството на околната среда и водите, в звена от централната, областната и местната администрация по проблемите на екологията и межкултурните отношения, в чуждестранни и български корпорации в областта на мениджмънта, консултирането, експертната и контролната дейност.

**Работни позиции:**

- ◆ ръководител на поликултурни организации и техни клонове в България;
- ◆ ръководител/експерт в международни делови срещи, в т.ч. и в преговори за решаване на проблеми, свързани с трансграничното и межкултурното сътрудничество в областта на икономиката и туризма;
- ◆ консултант на участници в международни програми по развитието на икономиката и туризма и др.

## 38. МЕНИДЖМЪНТ НА ТЕРИТОРИАЛНОТО РАЗВИТИЕ

Магистърска програма „Мениджмънт на териториалното развитие“ създава и развива *компетенции и умения* за:

- ◆ прилагане на европейския опит в областта на програмирането на регионалното развитие;
- ◆ анализиране, оценяване и проектиране на тенденциите на различни фактори, влияещи върху регионалното развитие;
- ◆ разработване на проекти, стратегически програми, прогнози за икономическо и социално развитие, в т.ч. проекти за използване на средства от структурните и кохезионния фонд на ЕС;
- ◆ комуникиране с кадрите на всички равнища на териториалния мениджмънт в областта на регионалното развитие;
- ◆ анализиране на икономическите отношения, свързани с международната интеграция и кооперирането при функционирането на международната икономическа система;
- ◆ управление на екипи, разработващи необходимите документи за мениджмънта на регионалното развитие;
- ◆ координиране на дейността по разработването на пакет от проекти, стратегии и програми, свързани с регионалното развитие.

**Кариерна реализация** – магистрите от МП „Мениджмънт на териториалното развитие“ се реализират като мениджъри и експерти.

**Работни позиции:**

- ◆ в Министерството на регионалното развитие и благоустройството и в другите ресорни министерства, управляващи оперативни програми в България;
- ◆ в областните управи и общините и в неправителствения сектор;
- ◆ в комитетите по наблюдение, в управляващите органи, междинните звена и разплащателните агенции към оперативните програми, регионалната политика и регионалното развитие на ЕС и др.



Магистърска програма „Публична администрация“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ управление на различни административни органи, както и отделни техни подразделения, дирекции, отдели и служби в централната и местната администрация;
- ◆ вземане на стратегически и оперативни управленски решения;
- ◆ анализиране средата на своята организация;
- ◆ дефиниране на цели, базирани на принципите на устойчивото развитие;
- ◆ ръководство и координиране на проекти;
- ◆ ползотворно оценяване, контролиране и комуникиране с други йерархични равнища;
- ◆ управление на бизнес процеси в публичния сектор, включително с помощта на използването на специализиран софтуер.



**Кариерна реализация** – в публичния сектор в т.ч. в министерства, изпълнителни агенции, дирекции на държавната и местната администрация, областни управи, общини, общински съвети, неправителствени организации, администрацията на Европейския съюз, международни организации и др.

**Работни позиции:**

- ◆ мениджъри/ръководители;
- ◆ експерти с аналитични и/или контролни функции;
- ◆ експерти със спомагателни функции;
- ◆ други специфични длъжности, посочени в Класификатора на длъжностите в администрацията.

Магистърска програма „Образователен мениджмънт“ създава и развива компетенции и умения за:

- ◆ изготвяне на стратегически, SWOT и PEST анализи;
- ◆ формулиране на стратегии и приоритети за развитие;
- ◆ поставяне на стратегически и оперативни цели на образователните единици;
- ◆ управление на проекти, финансирани от европейските фондове или други донори, използвайки съвременни софтуерни продукти;
- ◆ разработване и управление на делегирани бюджети;
- ◆ внедряване на ефективни системи за финансово управление и контрол;
- ◆ изграждане и управление на екипи;
- ◆ повишаване капацитета на административните структури в образованието;
- ◆ изграждане на системи за управление на знанието;
- ◆ прилагане на системи за учене през целия живот.

**Кариерна реализация** – магистрите от МП „Образователен мениджмънт“ могат да намерят реализация в областта на образованието, в т.ч. в образователни единици – училища, учебни центрове, колежи и висши учебни заведения, центрове за извънучилищна подготовка; при повишаване на квалификацията на служители в регионалните инспекторати по образованието и МОН.

**Работни позиции:**

- ◆ директори;
- ◆ заместник-директори;
- ◆ ръководители /експерти/ служители в регионалните инспекторати по образование и МОН.



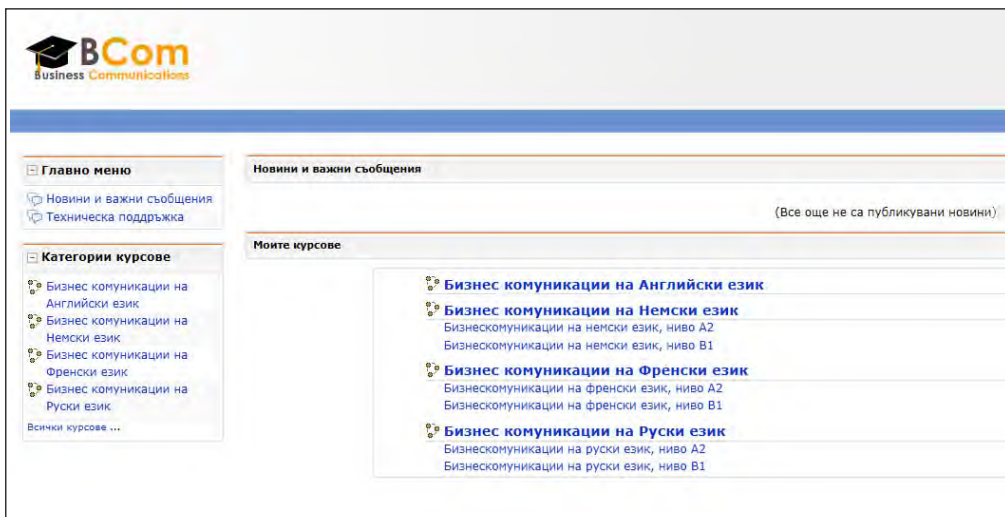


Факултативен УЕБ-базиран курс по „Бизнес комуникации на английски език“/  
„Бизнес комуникации на френски език“/ „Бизнес комуникации на немски език“  
или „Бизнес комуникации на руски език“ за студенти – магистри

### Описание на курса

○ Факултативният Уеб-базиран курс по „Бизнес комуникации“ на английски/немски/френски/руски език се организира и администрира от Центъра за следдипломно и факултативно обучение (ЦСФО) и катедра „Чуждоезиково обучение“ при СА „Д. А. Ценов“ – Свищов.

○ Курсът е предназначен в най-голяма степен за студенти (изрично декларирани желание и заплатили такса от **150 лв.**) в редовна и дистанционна форма на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „Магистър“ по професионалните направления 3.8. „Икономика“ и 3.7. „Администрация и управление“.



○ Целта на курса е създаване на среда за индивидуализирано обучение в Интернет по специализиран чужд език за развиване на комуникативни умения от студентите чрез използване на компютърни симулации и мултимедийни продукти и придаване на допълнителна стойност към тяхното обучение, с оглед бъдещата им професионална реализация.

● Курса се предлага в две нива на езикова сложност според Общата езикова рамка на Съвета на Европа: **B1** за студенти с добри познания и **A2** за студенти с начални познания по чужд език.

● С курса се увеличават конкурентните характеристики на всички абсолвенти чрез обучение и самостоятелно сертифициране по езиково профилирано портфолио от компетенции по „Бизнес комуникации“.

● Срокът на Уеб-базирания курс по „Бизнес комуникации“ на английски/немски/френски/руски език е **един семестър**. Входящото ниво на студентите се определя с **онлайн** тест преди стартиране на обучението.

● Съдържанието на курса включва: изучаване и анализ на икономически документи и данни; развиване на стратегии за търсене и обобщаване на специализирана икономическа информация; проследяване на операции при извършване на международни търговски сделки; комуникационен тренинг при различни казуси (контакт по телефона, по електронна поща, интервю за работа и др.); презентиране пред професионална публика и др. Неразделна част от курса са образците на търговски документи, стопанска информация, адреси и ресурси в Интернет и в чуждестранни специализирани медии, гарантиращи актуалността на учебното съдържание и даващи възможност за задълбочаване знанията на студентите по съответния чужд език.

### Провеждане на обучението

● Обучението по факултативния Уеб-базиран курс по „Бизнес комуникации“ на английски, немски, френски или руски език (дистанционна форма) е обезпечено с преподаватели-консультанти от катедра „Чуждоезиково обучение“ към Стопанска академия „Д. А. Ценов“. Към всеки курс се открива форум, където студентите могат да задават въпроси към консултантите и да общуват помежду си във връзка с текущите учебни задания.

● Студентите работят самостоятелно, като използват учебното пособие за дистанционно обучение по чужд език, компакт-диск с учебни материали и документация, както и Интернет-страницата на курса.

● Учебното пособие за дистанционно обучение съдържа описание на учебното съдържание и цели, тематично обособени текстове за четене, лексико-граматически упражнения, комуникативни казуси, задачи за самоподготовка и двуезичен речник. Дискът включва текстове за слушане и четене към отделните теми, образци на документи, инструкции за участие в комуникативни симулации и допълнителни материали. Студентите работят в системата за чуждоезиково електронно обучение и чрез нея изпращат решенията на казусите и решават тестовете по всяка тема.

● Оценка е тематично. В края на всяка тема се решава онлайн учебна задача и се прави онлайн тест за проверка на знанията. Оценка от решените онлайн тестове и задачи формират **50%** от крайната оценка по предмета. В края на семестъра се провежда присъствен практически изпит, който носи минимум **30%** от крайната оценка за курса. Останалите **20%** от оценката се формират от казус, който студентите разработват самостоятелно по време на обучението си.

● При успешно завършване на факултативния Уеб-базиран курс по „Бизнес комуникации“ Центърът за следдипломно и факултативно обучение издава **Удостоверения за повишаване на квалификацията**.

## АЛГОРИТЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА РЕДОВНО ОБУЧЕНИЕ

**ОБУЧЕНИЕТО** в редовна форма се осъществява по класическата присъствена схема на работа със студентите.

### МАГИСТЪРСКИТЕ ПРОГРАМИ

в редовна форма (продължителност 3 семестъра) са ориентирани към студенти, завършили ОКС „Бакалавър” или ОКС „Магистър” по професионални направления: 3.8. „Икономика” или 3.7. „Администрация и управление”.

- ◆ През първия и втория семестър по седмичен график се провеждат лекции. Към всеки семестър са обособени по два модула, всеки от които включва изучаването и полагането на изпит по две дисциплини.
- ◆ В рамките на третия семестър студентите разработват избраната тема на дипломна работа и се подготвят за защита пред Държавната изпитна комисия.

### ЗА ЦЕЛИТЕ НА ОБУЧЕНИЕТО

се използва и специфична учебна база, осигуряваща възможности за иновативно обучение със засилена практическа насоченост и за усвояване на програмни продукти в различни области на икономиката.

- ◆ В Учебен корпус “Юг” е оборудвана мултимедийна зала с възможности за презентации и конферентна цифрова комуникация, където в съвременна и комфортна среда се провеждат учебни занятия със студенти–магистри в редовна форма и се организират научни конференции и кръгли маси с тяхно участие.
- ◆ Във Факултетския корпус са изградени два центъра за обучение по дисциплини от магистърските програми „Финансов мениджмънт” и „Застраховане”; оборудвана е отраслова лаборатория по предприемачество и екипни бизнес симулации по дисциплини от магистърските програми „Агробизнес”, „Мениджмънт на търговската дейност” и „Индустиален мениджмънт”.
- ◆ Специално за нуждите на обучението по счетоводство в Учебна база „Север” е създадена компютърна лаборатория за практико–приложни изследвания с използване на счетоводен софтуер и банкови автоматизирани информационни системи.
- ◆ Обучението по магистърските програми в редовна форма се реализира в съответствие с акредитацията на Академията и стандартите за управление на качеството ISO 9001:2008.

## АЛГОРИТЪМ НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

- ◆ Дистанционното обучение представлява една алтернатива на задочната и редовната форма на обучение. Базирано е върху използването на съвременните достиженията в областта на информационните технологии и тяхното приложение във висшето образование.
- ◆ Дистанционната форма на обучение е такава организация на учебния процес, при която студентът и преподавателят са разделени по местоположение, но не непременно и по време, като създадената дистанция се компенсира с технологични средства (аудио, видео, компютърни и комуникационни).
- ◆ Магистърските програми в дистанционна форма са иновативен образователен проект на СА „Д. А. Ценов”, стартирал през 1999 г. Обучението е ориентирано в максимална степен към задоволяване интересите на студентите и нуждите на реалния бизнес. Постоянно се осъществява обновяване и допълване на набора от магистърски програми за:
  - икономисти (продължителност 3 семестъра);
  - за завършили колежи с ОКС “Професионален бакалавър” (5 семестъра);
  - неикономисти – второ висше (6 семестъра).

Добър пример за нова и високоатрактивна програма е „Финансов мениджмънт” (на английски език). Обучението се реализира в съответствие с акредитацията на Академията и стандартите за управление на качеството ISO 9001:2008.



Обучението в дистанционна форма в СА „Д. А. Ценов” е изцяло осигурено с учебно-методични материали на хартиен носител и в електронен формат. Организирано е в неписьмена форма, като студентите получават комплект учебни материали за обучение и самоподготовка, както и казуси и тестове за формиране на семестриалната част от оценката по съответната учебна дисциплина. Комуникацията преподавател – студент се осигурява чрез успоредно използване на класическа (поща, телефон) и интернет-базирани технологии.



Лидерските позиции на СА „Д. А. Ценов” на пазара на електронни и дистанционни образователни услуги в България се потвърждават от следните безспорни факти:

**1** В рамките на предходната кандидат-студентска кампания на Академията бе приет за обучение 22-хилядният студент в дистанционна форма, което остава недостижимо постижение за другите висши училища у нас.

Създадено е най-богатото портфолио от образователни продукти за ОКС „Магистър” в дистанционна форма по професионалните направления 3.8. „Икономика” и 3.7. „Администрация и управление”, наброяващо вече 135 магистърски програми.

**3** Електронната система за обучение е използвана от наши студенти, намиращи се в 44 държави по света, което се доказва въз основа на лог файлове и IP адреси.

**4** За първи път у нас е въведена възможността за онлайн защита на дипломната работа, като тази опция вече е апробирана от всички континенти без Антарктида.

**6** Приемът на студенти в ОКС „Магистър” се извършва два пъти годишно:

- в редовна и дистанционна форма на обучение – месец юли – октомври;
- в редовна и дистанционна форма на обучение – месец януари – март.

Извън традиционно провежданите приеми в ОКС „Магистър”, при деклариране на желание от страна на кандидат-студента за записване в магистърска програма, съществува опция за обучение по индивидуален план, съобразен със специфичните потребности на обучавания.

Стопанска академия „Димитър А. Ценов” – Свищов на успешно дипломиралите се студенти издава:

- държавна диплома за придобита висша образователно-квалификационната степен „Магистър” по съответната специалност.
- европейско дипломно приложение (по Наредба за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища /приета с ПМС №215 от 12.08.2004 г., обн., ДВ., бр. 75 от 27.08.2004 г. в сила от 27.08.2004 г./).

Европейското дипломно приложение (European Diploma Supplement - EDS) се издава на всички възпитаници на висшите образователни институции в Европа в допълнение към тяхната диплома. Приложението е разработено съвместно от ЮНЕСКО и Съвета на Европа с цел предоставяне на информация, която може да бъде лесно разбрана от работодателите и академичните институции в международен план.

ЕВРОПЕЙСКО ДИПЛОМНО ПРИЛОЖЕНИЕ

СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ „ДИМИТЪР А. ЦЕНОВ” СВИЩОВ - БЪЛГАРИЯ

Настоящото приложение към дипломата следва модел, разработен от Европейската комисия, Съвет на Европа и ЮНЕСКО/УНЕСКО. Целта на приложението е да осигури достоверно и сравняваемо знание, което да съдейства за издобрение на „привлекателност” и за безпрепятственото и съгласно прилагане на документите за образование и професионална квалификация (дипломи, степени, сертификати и международни акредитации). То съдържа сведения за същността, обхвата, обемът, съдържанието и статута на обучението, което е предоставено и условията на неговото изпълнение – предоставяне на образователни документи, които удостоверяват квалификацията и към който е предоставено образование. То не трябва да съдържа никакви оценителни характеристики, личностни оценки или предпазни отнорми прилагане. Трябва да бъде възможно идентифициране във всички случаи на приложението. Ако има е предоставена информация в някои от същите, подробни трябва да се обособят отделно за това.

1. Информация, идентифицираща притежателя на квалификацията:

- 1.1. Фамилия име:
- 1.2. Собствено и бащино име:
- 1.3. Дата на раждане (ден/месец/година), място на раждане, държава, гражданство:
- 1.4. Факултетен номер на студента:

2. Информация, идентифицираща квалификацията:

- 2.1. Пълно наименование на квалификацията (пише се на български език и ако квалификацията отразява общността на професионалните дейности, инженер, тя се отразява (езици се на български език).
- 2.2. Професионално направление за придобиване на квалификацията:  
Икономика
- 2.3. Наименование и статут на висшето училище, осъществило обучението в присъщото квалификацията (пише се на български език), адресация:  
Стопанска академия „Димитър Агостолов Ценов” - Свищов
- 2.4. Наименование и статут на институцията (ако е различна от 2.3), която е администрирала обучението (пише се на български език) и адресация:  
Не се разглежда от 2.3.
- 2.5. Език(и)ци, на който(и) е проведено обучението/изпитите:  
Български език

3. Информация за равнището на квалификацията:

- 3.1. Равнище на квалификацията и нейното място в националната образователна система:  
Бакалавър
- 3.2. Официална продължителност на програмата за обучение и действителната учебна заетост на студента:  
Общ брой кредити: 240  
4 години, 8 семестъра
- 3.3. Изисквания за достъп:  
Диплом за средно образование, приеман улит

4. Информация за съдържанието на обучението и получените резултати:

- 4.1. Форма на обучение:  
редовна
- 4.2. Изисквания на програмата (съществуващи нормативни изисквания, осигурявани припокриването на квалификацията):  
Закон за висшето образование; Наредба за държавните изисквания за придобиване на висше образование; Правилник за дейността на СА „Д. А. Ценов” - Свищов; Правилник за организацията на учебния процес в СА „Д. А. Ценов” - Свищов, приет с решение на АС № 0715.07.2009 г.; Учебен план, приет с решение на АС № 6/30.06.2005 г..

◆ Издаването на дипломното приложение е по желание на обучаемия, безплатно, на английски език и е с уникален идентификационен номер.

◆ Европейско дипломно приложение се издава като допълнение към оригиналната диплома и не заменя официалното приложение към дипломата за висше образование.

◆ Приложението е от голяма полза, тъй като същото може да се разглежда като част от автобиографията на всеки кандидат за работна позиция. Все повече работодатели държат на него, защото то е важен документ, който измерва вашите постижения в детайли.